



**REGULAMENT
PENTRU APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN
DE CREDITE TRANSFERABILE**

CAPITOLUL 1.

REGULI GENERALE ALE SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE

1.1. Presentul regulament a fost elaborat în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare și a Ordinului ministrului educației naționale nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

Programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare în concordanță cu Sistemul european de credite transferabile (ECTS/SECT), exprimându-l în termenii creditelor de studii transferabile. Un credit de studii transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată și independentă necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unui curs din cadrul unui program de studii universitare, completată cu validarea rezultatelor învățării.

Creditele de studii transferabile sunt valori numerice alocate unor unități de cursuri și altor activități didactice. Prin creditele de studii transferabile se apreciază, în medie, cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însușirea cunoștințelor și competențelor specifice unei discipline.

Aplicarea sistemului de credite transferabile are în vedere atât evidența rezultatelor profesionale ale propriilor studenți, de la toate formele de învățământ, cât și operarea transferului de rezultate profesionale obținute de către aceștia ca urmare a frecventării și promovării unor discipline cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate, sau ale altor facultăți din cadrul Universității Ecologice din București.

Numărul de credite de studii transferabile constituie elementul de referință pe care Universitatea Ecologică din București îl poate utiliza în recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în același domeniu fundamental în scopul echivalării și transferării creditelor de studii și a eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii.

1.2. Alocarea de credite se face în conformitate cu metodologia Sistemului European de Credite Transferabile, potrivit căreia munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea corespunzătoare unui număr anual de 60 de credite de studii transferabile iar 30 de credite corespund, de regulă, unui semestru de învățământ superior; iar 30 de credite corespund, de regulă, unui semestru de învățământ superior.

1.3. Alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină / activitate are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă pe care o solicită aceasta, raportată la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu; creditele nu măsoară munca profesorului (instruirea), ci pe cea a studentului (învățarea).

Cantitatea de muncă vizează: orele de prezență fizică la cursuri, seminarii, laboratoare, activități practice – conform numărului de ore săptămânal rezervat disciplinei, orele alocate elaborării de lucrări și cercetării, precum și orele de studiu individual necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei.

Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate al conținutului acesteia nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

1.4. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu un număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor programe de studii ale unei facultăți din aceeași

universitate sau din universități diferite, în măsura în care respectiva disciplină are funcție formativă fundamentală, de specialitate sau complementară.

1.5. Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note, condiția de promovare la o disciplină fiind obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului „admis”. Creditele nu măsoară calitatea pregătirii studentului, aceasta fiind evaluată prin note, și, ca urmare, indiferent de nota de promovare a examenului, numărul de credite obținut este cel stabilit pentru fiecare disciplină în parte prin planul de învățământ.

1.6. Creditele se alocă tuturor disciplinelor (obligatorii, opționale și facultative) prevăzute în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv stagiilor de practică.

Pentru îndeplinirea stagiului de practică se acordă credite transferabile ce se încadrează între 1,5 credite pentru un stagiu cu durata de o săptămână și 30 de credite pentru un stagiu de un semestru, respectiv 60 de credite pentru un stagiu cu durata de un an.

1.7. Creditele odată obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificarea planului de învățământ al programului de studii respectiv.

1.8. Durata standard pentru studierea unei discipline este, de regulă, de un semestru. La disciplinele eșalonate pe două sau mai multe semestre, creditarea se face semestrial, caz în care planul de învățământ trebuie să prevadă forma de examinare semestrială.

1.9. Creditele atribuite unei discipline pot fi luate în considerare doar în semestrul în care aceasta figurează în planul de învățământ.

1.10. Creditele aferente unor discipline, din cadrul aceluiași ciclu de studii, pe care studentul a optat să le parcurgă în avans, vor fi reportate la cuantumul de credite al semestrelor în care acestea figurează conform planului de învățământ. Nu se pot alege în avans discipline care prin planul de învățământ sunt condiționate de obținerea anterioară a unor credite la o serie de alte discipline, dacă acestea din urmă nu au fost studiate și promovate.

În contractul de studii încheiat anual se vor evidenția în mod distinct disciplinele ale căror credite nu vor fi luate în considerare în semestrul în care au fost obținute, ci se vor reporta într-un semestru viitor.

Taxa pentru examinarea la disciplinele pentru care se solicită obținerea creditelor în avans se stabilește de către senatul universitar.

1.11. Creditele obținute în avans nu pot influența numărul de credite necesar promovării anului curent de studiu și nici decizia de acordare a bursei, ele fiind luate în considerație numai pentru semestrul sau anul căruia îi aparține disciplina promovată în avans.

1.12. Numărul minim necesar promovării anului se stabilește de senatul universitar. Promovarea unor discipline obligatorii și opționale și obținerea creditelor alocate acestora se poate amâna, cu condiția obținerii numărului minim de 30 de credite necesar promovării anului respectiv și înscrierii în următorul an de studii.

1.13. Admiterea la susținerea examenului de licență (diplomă) sau de disertație este condiționată de obținerea tuturor creditelor aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ.

1.14. Creditele se pot însuma în module pentru obținerea unei specializări sau a unei calificări suplimentare.

1.15. Creditele sunt transferabile între structurile aparținând unor specializări sau profile diferite (transferul structural), regula generală fiind aceea de a permite interpretarea flexibilă a regimului unei discipline – fundamentală, de specialitate sau complementară – în cadrul domeniului de studiu respectiv.

1.16. Creditele sunt transferabile de la o instituție de învățământ la alta – pe discipline, pe grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu. Transferul se face la cererea studentului.

1.17. Având în vedere finalitatea formativă distinctă a ciclurilor de studii universitare, de licență și de master, transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.

1.18. Creditele se atribuie, de regulă, în mod egal pe semestre, respectiv 30/semestru. Creditele alocate unei discipline reprezintă un număr întreg, par sau impar. Disciplinele promovate, implicit creditele alocate, se recunosc în orice situație, mai puțin în cazurile de exmatriculare pentru fraudă la examene.

1.19. Numărul de credite pentru o disciplină se stabilește considerând că numărul de ore de lucru pe săptămână este de 40. Se împarte numărul de credite la 40 și se obține numărul de credite aferent unei ore de lucru; acesta se înmulțește cu numărul de ore alocat disciplinei respective prin planul de învățământ la care se adaugă numărul de ore estimat pentru studiu individual. Rezultatul se rotunjește pentru a obține un număr întreg.

1.20. Durata programelor de studii universitare de licență și master, pe domenii de specializare, se stabilește la propunerea Ministerului Educației Naționale și se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

1.21. Pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor și recunoașterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile, pe baza informațiilor existente în registrul matricol propriu, Universitatea Ecologică din București poate elibera, la cerere, documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studii transferabile disciplinelor de curs urmate de absolvent. Pentru această operațiune, universitatea precepe o taxă în cuantumul aprobat de Consiliul de administrație.

1.22. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de master corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studii transferabile.

1.23. Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care universitatea îl poate utiliza în recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în același domeniu fundamental în scopul echivalării și transferării creditelor de studii transferabile și a eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii.

1.24. Pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, MEN poate echivala, printr-o metodologie specifică, pe baza ECTS/SECT învățământul universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau Institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu o parte (discipline) din programul de studii universitare de licență.

CAPITOLUL 2.

REGULI DE APLICARE A SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE ÎN UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

2.1. În Universitatea Ecologică creditarea disciplinelor se face după cum urmează:

- a)** se acordă, de regulă, 30 de credite pe semestru pentru ambele tipuri de programe de studii (de licență, de master) și pentru toate formele de învățământ (cu frecvență, frecvență redusă, învățământ la distanță); cuantumul acestora rezultă din însumarea creditelor aferente disciplinelor obligatorii și disciplinelor opționale alese (care prin aceasta devin obligatorii);
- b)** limba modernă se creditează cu 3 puncte de credit pe semestru; în cazul în care facultățile decid introducerea obligativității celei de a doua limbi străine, aceasta va fi creditată tot cu 3 credite pe semestru;
- c)** practica de specialitate se evaluează prin note și se creditează începând de la un minim de 3 puncte de credit corespunzătoare unui stagiu de minim 60 de ore/an;
- d)** examenul de finalizare a studiilor – licență (diplomă), master – se creditează suplimentar, atribuindu-se un număr total de 30 credite pentru examenul de licență/diplomă (câte 15 credite pentru fiecare probă) și 15 credite pentru examenul de disertație;
- e)** disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu „probă de verificare”, iar creditele care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv; disciplinele facultative promovate și creditele aferente lor sunt consemnate în registrul matricol și în suplimentul de diplomă.

2.2. Obținerea de credite peste numărul celor 30 obligatorii pentru fiecare semestru este posibilă prin frecventarea și promovarea unor discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an / semestru de studii universitare, la care se adaugă și creditele aferente examenelor de finalizare a studiilor – licență/diplomă, disertație.

2.3. Disciplinele obligatorii, care au în vedere acumularea de către studenți a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniul de studiu, necesită o cantitate mai mare de muncă necesară parcurgerii și promovării, și lor le este alocat un număr mai mare de credite.

2.4. Disciplinele opționale, cu o pondere de 15-20% din numărul disciplinelor parcurse pe durata unui program de studii, se încadrează în două categorii formative: discipline opționale de specialitate, care vizează aprofundarea unor direcții de studiu și au un rol formativ în direcția specializării și discipline opționale generale, care urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere al studenților și au un rol formativ complementar.

Studenții au posibilitatea să aleagă anumite discipline opționale generale în locul unor discipline opționale de specialitate, în limitele planului de învățământ al specializării urmate și fără ca disciplinele opționale generale să depășească un număr maxim de 30 de credite în finalul unui program de studii.

Fiecare facultate poate oferi cel puțin un curs opțional pentru studenții altor facultăți, pentru fiecare program de studii. Consiliile facultăților stabilesc disciplinele opționale proprii în locul cărora pot fi alese discipline opționale generale din oferta altor facultăți, precum și limita maximă a creditelor care pot fi acumulate astfel. Creditele alocate pentru fiecare dintre aceste discipline se echivalează cu cele fixate pentru disciplinele opționale pe care ele le înlocuiesc.

2.5. Disciplinele facultative sunt discipline care vizează atât domeniul de specializare, cât și anumite domenii complementare, și ele asigură împreună cu disciplinele opționale o structură flexibilă a programelor de studii, studentul fiind liber, între anumite limite,

să-și aleagă cursurile din planul de învățământ potrivit aptitudinilor și intereselor sale. De asemenea, dispunerea disciplinelor în planul de învățământ reprezintă o rută posibilă, și nu una impusă absolut. Restricțiile au în vedere respectarea condiționărilor disciplinei respective, studentul putând să se înscrie la o disciplină în orice semestru, în măsura în care satisface condiționările impuse de aceasta. Din totalul de credite acumulate la sfârșitul unui program de studii, cel puțin 30% provin de la disciplinele liber alese.

Studentii pot decide să urmeze suplimentar un număr mai mare de discipline opționale din oferta propriei facultăți, caz în care disciplinele respective sunt considerate facultative. Notele și creditele obținute la acestea vor fi consemnate în cataloage, în registrul matricol și în suplimentul la diplomă al studentului.

Studentii universității pot urma ca discipline facultative, cursuri ale altor facultăți sau specializări decât cea la care sunt înscriși, cu acordul decanilor respectivelor facultăți și respectând reglementările existente. Facultatea la care studentul este înmatriculat trimite în scris celorlalte facultăți lista disciplinelor și numărul celor care solicită să le frecventeze și solicită acordul în acest sens. (Solicitarea poate fi refuzată atunci când ea ar duce la modificarea formațiunilor de studiu la facultatea sau specializarea solicitată.) Înscrierea la cursul respectiv, ca urmare a obținerii aprobării, se consemnează în contractul de studiu al studentului, deoarece acesta se poate prezenta la examen numai la acele discipline care figurează în contractul său de studii. Notele obținute la aceste discipline se trec în cataloage separate și se trimit în scris facultății unde studentul este înmatriculat, pentru a fi consemnate în registrul matricol și în suplimentul la diplomă al acestuia.

2.6. Facultățile stabilesc prin regulamente proprii modul de înscriere la cursurile obligatorii, opționale și facultative, iar înscrierea la acestea se face prin contractul de studii anual, încheiat între decanul facultății și student. Contractul de studii va conține și declarația studentului în care acesta specifică dacă este înscris sau nu la o altă specializare din cadrul Universității Ecologice din București sau din cadrul altei instituții de învățământ superior.

Fiecare facultate va stabili termenul pentru înregistrarea contractului de studiu, termen care nu poate depăși 15 zile de la începerea anului universitar.

2.7. Într-un an universitar studenții se pot prezenta la examen, inclusiv pentru mărirea notei, de cel mult două ori la fiecare disciplină care figurează în contractul de studii pentru acel an, dar numai o singură dată în aceeași sesiune. Neprezentarea la examen în sesiunea programată pentru o disciplină care apare în contractul de studii, reprezintă consumarea uneia din cele două posibilități avute la dispoziție.

2.8. Studenții implicați în activități sportive de performanță sau în activități artistice de marcă, precum și cei care au participat la programe de mobilități internaționale în perioada sesiunilor de examene prevăzute în structura anului de învățământ, pot beneficia de o sesiune specială de examene, numai în condițiile stabilite de consiliul facultății. O asemenea sesiune decalată nu constituie o sesiune suplimentară.

2.9. Examenele pentru mărirea notei pot fi susținute în sesiunea de restanțe din anul universitar în care ele au fost promovate, cu aprobarea consiliului facultății. Susținerea unui asemenea examen în sesiunea de restanțe imediat următoare se înscrie în cele două posibilități avute la dispoziție de către student și, ca urmare, examenul nu presupune achitarea unei taxe suplimentare.

2.10. Studentul care nu promovează o disciplină după două prezentări la examen, dar a realizat minimum de credite necesar înscrierii în următorul an de studii (cel puțin jumătate din creditele anului de studiu actual), poate solicita reînscriserea la disciplina respectivă, achitând o taxă în cuantumul stabilit de senatul universitar. Studentul va reface întreaga activitate

didactică prevăzută în planul de învățământ la acea disciplină, după care se poate prezenta din nou, de cel mult două ori, la examen.

În situația în care, ca urmare a modificării planului de învățământ, numărul de credite alocate disciplinei s-a modificat, pentru studentul reînscris în condițiile alineatului precedent rămân valabile creditele prevăzute pentru disciplina respectivă în planul de învățământ al seriei sale.

În situația în care planul de învățământ initial prevedea un singur examen la disciplina pentru care s-a făcut reînscrisura, iar planul nou prevede două examene, studentul poate susține, la alegere, fie un examen la toată materia aferentă celor două semestre, în sesiunea de vară sau toamnă, fie două examene în sesiunile planificate; în ambele cazuri, el trebuie să achite taxa pentru examenul restant în quantumul stabilit de senatul universitar.

2.11. Nepromovarea unei discipline obligatorii după o a doua înscriere nu atrage după sine exmatricularea studentului. Aceste se va putea reînscris la disciplina respectivă până la finalizarea studiilor, achitând de fiecare dată taxa de reexaminare stabilită de senatul universitar.

2.12. În cazul nepromovării unui examen la o disciplină opțională nici după o a doua înscriere, studentul poate alege o altă disciplină opțională, la care se poate prezenta pentru susținerea examenului după achitarea taxei aferente.

2.13. În cazul studenților din an terminal care au cel mult două examene restante din semestrele anterioare, consiliile facultăților pot decide organizarea unei sesiuni de restanțe înaintea perioadei de înscriere la licență. Pentru susținerea acestor examene se va achita taxa stabilită de senatul universității.

2.14. Studenții care nu acumulează într-un an universitar numărul minim de 30 credite, necesar înscrierii în următorul an de studii, sunt exmatriculați.

Numărul minim de credite al unui an de studii se constituie din creditele aferente disciplinelor înscrise în contractul de studii pentru cele două semestre și din eventualele credite obținute în avans și reportate în anul respectiv.

Nu se includ în numărul minim de credite punctele de credit aferente disciplinelor facultative și nici cele aferente disciplinelor pentru care studentul a formulat opțiunea de a le parcurge în avans și care urmează să fie reportate în semestre viitoare, conform articolului 1.10. din prezentul regulament.

2.15. Studenții aflați în situație de exmatriculare în condițiile articolului 2.14., pot fi reînscrisi, la cerere, în același an de studii. Cererea se va depune la secretariatul rectoratului până la începerea următorului an universitar, achitându-se totodată taxa de reînmatriculare stabilită de senatul universității.

Cu excepția anului terminal, studenții care nu obțin creditele necesare promovării în anul următor și sunt reînmatriculați în același an de studii, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției în cadrul căreia sunt reînmatriculați.

În cazul studenților care nu obțin creditele necesare promovării anului terminal și sunt reînmatriculați spre a-l parcurge încă o dată, se va lua ca referință, de regulă, planul de învățământ pe baza căruia au ajuns în anul terminal.

Consiliile facultăților vor analiza fiecare caz în parte și vor lua decizii ținând seamă de principiile de funcționare a sistemului de credite.

2.16. Studenții exmatriculați în ani calendaristici anteriori, în condițiile articolului 2.14, pot fi oricând reînmatriculați, la cerere, cu acordul consiliului facultății și aprobarea rectorului universității. Cererea de reînmatriculare se depune la secretariatul rectoratului până

la începerea anului universitar, achitându-se taxa de reînmatriculare stabilită de senatul universității.

Studentii reînmatriculați trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției în cadrul căreia sunt reînmatriculați.

2.17. Un examen promovat într-un an universitar anterior este recunoscut ca promovat, chiar dacă s-a modificat numărul de credite alocate pentru disciplina respectivă.

În principiu, dispoziția alineatului anterior se aplică și în cazul în care, în urma modificării planului de învățământ, o disciplină de un semestru a devenit o disciplină de două semestre.

Situațiile de această natură vor fi reglementate prin hotărâri ale consiliilor facultăților.

2.18. Studentul care la sfârșitul duratei legale a programului de studii nu a obținut toate creditele stabilite în planul de învățământ, poate solicita, contra cost, prelungirea duratei studiilor: în cazul nepromovării unui număr de maxim 6 discipline, studentul va parcurge un semestru de supraveghere; în cazul nepromovării unui număr mai mare de 6 discipline, studentul va parcurge un an (două semestre) de supraveghere.

Studentii aflați în situația de prelungire a studiilor nu pot beneficia pe durata acesteia de facilitățile prevăzute de lege – reduceri de taxe, burse, legitimații pentru reduceri la transport etc.

2.19. În cazul studentului cu perioada de școlarizare prelungită se va lua ca referință, în principiu, planul de învățământ cu care acesta și-a început studiile și se vor aplica principiile de funcționare a sistemului de credite, în ceea ce privește recunoașterea, acumularea și transferabilitatea creditelor obținute anterior.

2.20. La cererea studentului, consiliul facultății poate aproba întreruperea studiilor pe o perioadă de maximum 2 ani, o singură dată pe toată durata școlarității, dar numai după parcurgerea a cel puțin 2 semestre. Cererea pentru întreruperea studiilor se va depune la secretariatul facultății înainte de începerea unui nou semestru, și nu pe parcursul acestuia.

Pentru probleme de sănătate atestate prin adeverință medicală în care se recomandă întreruperea studiilor sau din alte motive întemeiate, stabilite ca atare de regulamentul de organizare și funcționare al respectivei facultăți (bursă în străinătate, urmarea în paralel a două specializări), întreruperea poate fi solicitată și pe parcursul oricărui semestru.

După revenire studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile, fapt ce i se aduce la cunoștință în momentul solicitării întreruperii, menționându-se pe cererea respectivă că a luat cunoștință de acest aspect.

Nu se acordă întrerupere de studii studenților aflați în situație de exmatriculare.

2.21. La cererea studentului, creditele pentru o disciplină pot fi echivalate cu creditele obținute la o disciplină cu tematică asemănătoare, urmată la o altă facultate sau specializare din cadrul Universității Ecologice.

Consiliile facultăților sunt abilitate să decidă asupra recunoașterii notelor la diferite discipline și acordării creditelor în cazul unor studenți proveniți de la alte universități din țară sau străinătate. Creditele obținute în condițiile prezentului articol se raportează în semestrul în care respectivele discipline figurează în planul de învățământ al facultății proprii.

Creditele obținute de studenți în cadrul programelor de mobilități (tip Erasmus) vor fi echivalate, pe baza deciziei luate de consiliul facultății, în limita compatibilității planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate. În cazul în care disciplinele promovate în străinătate prin programele de mobilități nu figurează în planul de învățământ propriu, acestea vor fi consemnate în situația școlară a studentului (suplimentul la diplomă) într-un semestru care va fi decis de consiliul facultății.

Consiliile facultăților pot decide și în cazul creditelor obținute la disciplinele parcurse și promovate în cadrul unor școli de vară organizate în țară sau în străinătate.

Disciplinele echivalate pe baza creditelor transferabile vor fi trecute în registrul matricol și în suplimentul la diplomă cu denumirea din planul de învățământ al facultății proprii, menționându-se în documentele școlare faptul că disciplinele respective au fost echivalate.

2.22. Pentru recunoașterea creditelor obținute de studenți în cadrul altor programe de studii universitare, decanul facultății poate numi o comisie formată din trei cadre didactice cu experiență, care vor compara programele analitice ale disciplinelor respective, timpul alocat acestora și cantitatea de muncă necesară promovării lor. Recunoașterea creditelor la o disciplină parcursă într-un alt program de studii, în țară sau în străinătate, nu implică în mod obligatoriu ca programele analitice să fie identice sau timpul afectat să fie egal. Analiza trebuie făcută respectând spiritul sistemului de credite și încurajând mobilitatea studenților.

2.23. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților care vin să studieze pe cont valutar propriu, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de UEB, în temeiul autonomiei universitare.

2.24. Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților internaționale se poate realiza de către UEB numai pentru persoana care dovedește calitatea de student cu documente relevante emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

2.25. Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată de MEN.

CAPITOLUL 3. DISPOZIȚII FINALE

3.1. Consiliile facultăților pot adopta norme specifice proprii privind detalierea unor articole din prezentul regulament. Regulamentele facultăților nu pot să conțină prevederi care să intre în contradicție cu cele ale prezentului Regulament privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile.

3.2. Sistemul de acordare a creditelor are un coordonator desemnat la nivelul universității în persoana prorectorului cu probleme academice și câte un coordonator desemnat la nivelul fiecărei facultăți în persoana unui director de departament. Coordonatorii vor prezenta, ori de câte ori este cazul, rapoarte privind funcționarea sistemului de credite transferabile și propuneri pentru îmbunătățirea modului de aplicare a acestuia.

De asemenea, persoanele responsabile au sarcina de a informa studenții interesați, la solicitarea acestora, asupra modului de aplicare a sistemului de credite transferabile.

3.3. Prezentul Regulament a fost reactualizat și aprobat în ședința Biroul Senatului Universității Ecologice din București, în ședința din 16.11.2011, iar modificările ulterioare se pot face numai cu aprobarea Senatului universitar.

3.4. Regulamentul privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile intră în vigoare începând cu data aprobării.

RECTOR,
Prof.univ.dr. ALEXANDRU ȚICLEA