



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ *din* BUCUREȘTI

Înființată prin Legea 282/2003

Str. Franceză, nr. 22, sector 3, CP. 030104, București
Tel. 0213121250, Fax. 0213157730
Bd. V. Milea, nr. 1 G, sector 6, CP 061341, București
Tel. 0213167931, Fax. 0213166337
Web: www.ueb.ro, eMail: rectorat@ueb.ro

**REGULAMENTUL ȘI METODOLOGIA
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI**

2017

CUPRINS

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI

	Pag.
CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II – MISIUNE ȘI OBIECTIVE	3
CAPITOLUL III – ATRIBUȚII	3
CAPITOLUL IV - CONDUCERE	4
CAPITOLUL V - FUNCȚIONARE	4
CAPITOLUL VI - PATRIMONIU ȘI FINANȚARE	5
CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE	5

METODOLOGIA DE APLICARE A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI

	Pag.
CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE	7
CAPITOLUL II - CONSTITUIREA CONSILIULUI EXECUTIV AL SASUEB	7
CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI EXECUTIV AL SASUEB	8

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Societatea Antreprenorială Studențească UEB, denumită în continuare SASUEB, este o structură fără personalitate juridică înființată în cadrul Universității Ecologice din București în conformitate cu:

- Ordinul MEN nr. 3262 din 16.02.2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în sistemul de învățământ superior din România;
- art. 2 și art. 123 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Concluziile Consiliului privind antreprenoriatul în educație și formare 2015/C 17/02, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene 2015/C 17/02 din data de 20 ianuarie 2015.

Art. 2 SASUEB funcționează din punct de vedere academic în subordinea Senatului Universității și din punct de vedere administrativ în subordinea Rectorului.

CAPITOLUL II – MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Art. 3 SASUEB are ca misiune declarată sprijinirea, dezvoltarea și încurajarea spiritului antreprenorial în mediul universitar, cu predilecție în rândurile studenților și absolvenților Universității Ecologice din București.

Art. 4 Activitatea SASUEB se adresează studenților Universității Ecologice din București, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ la care sunt înmatriculați, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități, dar și absolvenților proprii în primii 3 ani de la absolvire.

Art. 5 Obiectivele urmărite de către SASUEB sunt:

- (1) Promovarea colaborării dintre mediul academic și mediul economic real.
- (2) Dezvoltarea competențelor necesare unui întreprinzător dinamic: gândirea critică, luarea deciziilor, asumarea responsabilității.
- (3) Familiarizarea studenților și absolvenților cu activitățile specifice mediului real economic, asumarea riscului utilizând instrumentele specifice managementului riscului.
- (4) Susținerea studenților care vor să transforme o idee de afaceri într-un *start-up*.
- (5) Încurajarea competenței practice profesionale și performanței prin acțiuni care să aibă în vedere creșterea competitivității Universității Ecologice din București.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚII

Art. 6 SASUEB are următoarele atribuții principale:

- (1) Elaborează materialele destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare.
- (2) Organizează activități de mentorat pentru studenții care vor să înființeze un *start-up*.
- (3) Încurajează colaborarea mentor - student în scopul consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți ai învățământului superior.
- (4) Organizează sesiuni de proiecte de *start-up*, idei de afaceri etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate Consiliului executiv spre evaluare și feedback;

(5) Organizează concursuri în vederea atragerii de finanțări pentru cele mai bune proiecte.

(6) Coordonează activitatea tuturor incubatoarelor de afaceri, întreprinderilor simulate și altor entități antreprenoriale, din cadrul instituției de învățământ superior.

CAPITOLUL IV - CONDUCERE

Art. 7. (1) Consiliul executiv este organul de conducere al SASUEB, aprobat de Senatul UEB.

(2) Consiliul executiv al SASUEB este format din personal didactic din Universitatea Ecologică din București, tutori, oameni de afaceri locali, studenți și este condus de un președinte.

Pot fi membri ai Consiliul executiv al SASUEB cadre didactice din Universitatea Ecologică din București, reprezentanți ai autorităților publice locale, ai patronatelor, ai incubatoarelor de afaceri, oameni de afaceri locali, precum și ai altor entități reprezentative pentru activitatea SASUEB.

(3) Consiliul executiv al SASUEB este compus din 5 membri, după cum urmează:

- a. un cadru didactic al UEB;
- b. prorectorul coordonator al activității de cercetare științifică și relații internaționale;
- c. un reprezentant al mediului de afaceri;
- d. 2 studenți.

(4) Alegerea membrilor Consiliului Executiv:

- a. reprezentantul mediului de afaceri este numit de rectorul UEB;
- b. cei 2 studenți sunt aleși pe baza competențelor lor de prorectorul coordonator al activității de învățământ și asigurare a calității și avizați de rectorul UEB;
- c. cadrul didactic este ales pe baza competențelor de prorectorul coordonator al activității de învățământ și asigurare a calității și avizat de rectorul UEB.

Art. 8. (1) Consiliul executiv al SASUEB este condus de un președinte, care trebuie să fie cadru didactic al UEB membru al Consiliului, ales prin vot de membrii Consiliului și numit prin decizie a rectorului pe o perioadă de 4 ani, conform art. 4 alin. (5) din Ordinul MEN nr. 3262 din 16.02.2017.

(2) Mandatul Președintelui Consiliul executiv al SASUEB începe de la data numirii prin decizia rectorului Universității Ecologice din București.

CAPITOLUL V - FUNCȚIONARE

Art. 9 Consiliului executiv al SASUEB se întrunește semestrial în ședință ordinară și ori de câte ori este necesar, în ședințe extraordinare.

Art. 10 Cvorumul consiliului este constituit din jumătate plus unu din membrii consiliului.

Art. 11 Deciziile consiliului, inclusiv demararea/nedemararea diferitelor activități din planul anul sau în afara acestuia; numirea membrilor Comisiilor de proiecte, se iau cu majoritatea voturilor membrilor Consiliului executiv al SASUEB.

Art. 12 Membrii Consiliul executiv al SASUEB sunt numiți pe o perioadă de 4 ani.

(1) Mandatul membrilor Consiliul executiv al SASUEB începe de la data aprobării de senatul Universității Ecologice din București.

(2) Mandatul membrilor Consiliul executiv al SASUEB încetează în următoarele cazuri:

- a) prin demisie;
- b) prin deces;
- c) prin aplicarea oricăror sancțiuni disciplinare ce afectează credibilitatea activităților specifice SASUEB;
- d) prin apariția unei situații de incompatibilitate cu funcția de membru în Consiliul executiv al SASUEB.

(3) În cazul înaintării demisiei, membrii consiliului rămân în funcție și activează în cadrul acesteia, până la emiterea deciziei de numire a noilor membri, astfel încât să se asigure continuitatea activității consiliului.

Art. 13 (1) Planul anual de activități se prezintă Consiliului de administrație și Senatului Universității Ecologice din București de Președintele Consiliului executiv al SASUEB după ce a fost elaborat și avizat de Consiliului executiv al SASUEB și se face public pe site-ul web al universității la sfârșitul fiecărui an calendaristic.

(2) În cazul în care structurile universității (organizațiile studențești legal constituite, Alunni, centrul de consiliere și orientare în carieră) implicate în stabilirea planului anual de activități nu își asumă atribuțiile necesare, Consiliului executiv al SASUEB va informa conducerea universității, pentru luarea măsurilor decizionale ce se impun.

CAPITOLUL VI - PATRIMONIU ȘI FINANȚARE

Art. 14. Baza materială necesară desfășurării activităților SASUEB este asigurată de Universitatea Ecologică din București.

Art. 15 Acoperirea cheltuielilor ocazionate de funcționarea SASUEB se realizează din:

- (1) bugetul consolidat al Universității Ecologice din București, pe componenta de dezvoltare instituțională, prin decizia Consiliului de Administrație;
- (2) atragere de fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Decizia de modificare a prezentului regulament se adoptă cu votul majorității membrilor Consiliului executiv al SASUEB.

Art. 17 Regulamentul Consiliului executiv al SASUEB se aprobă de Senatul Universității.

Prezentul regulament a fost aprobat prin Hotărârea Senatului din data de 27 septembrie 2017 și intră în vigoare la data aprobării sale.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Constantin DĂNCIULESCU

**METODOLOGIA DE APLICARE A
REGULAMENTULUI DE
ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI
DIN UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI**

2017

Prezenta Metodologie reglementează organizarea și funcționarea Societății Antreprenoriale Studentești, denumită în continuare SASUEB, înființată în vederea promovării antreprenorialului în rândul studenților Universității Ecologice din București.

Baza legală pentru organizarea și funcționarea SASUEB este:

- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Ordinul MEN nr. 3262/2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studentești în sistemul de învățământ superior în România;
- Carta Universității Ecologice din București.

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Universitatea Ecologică din București organizează și desfășoară activități în scopul promovării antreprenorialului în rândul studenților universității prin Societatea Antreprenorială Studențească UEB (SASUEB), în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a SASUEB și a Metodologiei de aplicare a Regulamentului de organizare și funcționare a SASUEB.

Art.2 SASUEB, structură fără personalitate juridică din cadrul Universității Ecologice din București, este condusă de un Consiliu executiv. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul executiv conlucrează cu: prorectorul coordonator al activității de cercetare științifică și relații internaționale, prorectorul coordonator al activității de învățământ și asigurare a calității, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, asociația ALUMNI, precum și cu reprezentanții studenților în Consiliile facultăților și în Senat și cu asociațiile studentești legal constituite în cadrul universității.

CAPITOLUL II - CONSTITUIREA CONSILIULUI EXECUTIV AL SASUEB

Art. 3 (1) În cadrul SASUEB, Consiliul executiv este organul de conducere și este constituit din 5 membri, cu următoarea componență:

- un cadru didactic titular,
- prorectorul coordonator al activității de cercetare științifică și relații internaționale,
- un reprezentant al mediului de afaceri,
- 2 studenți.

(2) Președintele Consiliului executiv este cadru didactic al Universității Ecologice din București, membru al consiliului.

Art. 4 (1) O dată la 4 ani, după instalarea și validarea de Senat a echipei manageriale a universității (în maxim 20 zile calendaristice), Consiliul executiv în exercițiu hotărăște declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu executiv.

(2) În vederea constituirii noului Consiliu executiv, în acord cu prevederile art. 4 pct.(1), președintele în exercițiu derulează procedura după cum urmează:

- a) solicită prorectorului coordonator al activității de învățământ și asigurare a calității numele cadrului didactic din componența noului consiliu;
- b) solicită prorectorului coordonator al activității de învățământ și asigurare a calității să desemneze studenții ce vor face parte din Consiliul executiv al SASUEB;
- c) solicită rectorului desemnarea reprezentantului mediului de afaceri, în baza consultărilor cu reprezentanții comunității de afaceri cu care colaborează universitatea;
- d) convoacă membrii noului consiliu (având componența conform art. 3 din prezenta metodologie) pentru ședința de constituire și de alegere a noului președinte;

e) conduce ședința de constituire a Consiliului executiv al SASUEB și de alegere a noului președinte. Președintele se alege prin vot deschis cu majoritatea simplă a membrilor consiliului;

f) întocmește raportul ședinței de constituire și alegere a președintelui Consiliului executiv al SASUEB pe care îl înaintează Senatului universității spre validare.

(3) După validarea în Senatul Universității Ecologice din București a componenței Consiliului executiv al SASUEB și a președintelui acestuia, rectorul universității emite decizia de numire a președintelui.

(4) În cazul în care Senatul Universității Ecologice din București invalidează componența consiliului, se reia procedura de constituire și alegere.

(5) După validarea în Senat a componenței Consiliului executiv al SASUEB se dizolvă de drept consiliul care a funcționat anterior.

Art. 5 (1) Pierderea calității de membru în Consiliul executiv operează de drept în următoarele situații:

a) prin demisie;

b) prin deces;

c) prin aplicarea oricăror sancțiuni disciplinare ce afectează credibilitatea activităților specifice SASUEB;

d) prin apariția unei situații de incompatibilitate cu funcția de membru în Consiliul executiv al SASUEB.

f) ca urmare a pierderii calității de student.

(2) Revocarea membrilor Consiliului executiv se face cu votul a 2/3 din membrii Consiliului în următoarele situații:

a) săvârșirea de fapte care dăunează interesului SASUEB și prestigiului Universității Ecologice din București;

b) neîndeplinirea atribuțiilor stabilite.

(3) Președintele Consiliului executiv emite decizia prin care se constată pierderea, de drept sau prin revocare, a calității de membru în consiliu. Decizia se comunică persoanei.

CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI EXECUTIV AL SASUEB

Art.6 (1) Consiliul este legal întrunit în ședință în prezența a cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor acestuia.

(2) Hotărârile Consiliului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Lipsa cvorumului de ședință și/sau cvorumului de vot conduce la nulitatea hotărârilor luate în ședința respectivă.

(3) Președintele Consiliului emite decizii conform hotărârilor Consiliului executiv.

(4) Membrii Consiliului executiv care se află în conflict de interese nu participă la vot.

(5) La ședințele Consiliului executiv pot fi invitate și alte persoane, în funcție de problematica înscrisă pe ordinea de zi. Acestea nu au drept de vot.

(6) La sfârșitul fiecărei ședințe a Consiliului executiv, membrii participanți au obligația să semneze procesul-verbal încheiat cu această ocazie.

Art. 7 (1) Consiliul executiv al SASUEB se întrunește semestrial în ședințe ordinare, precum și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.

(2) Membrii Consiliului executiv, observatorii și invitații sunt convocați cu cel puțin 72 de ore înainte de începerea ședinței ordinare, comunicându-li-se ordinea de zi. În cazul ședințelor extraordinare convocarea se face cu cel puțin 24 de ore înainte.

Art. 8 Președintele Consiliului executiv are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele Consiliului executiv;
- b) emite deciziile și documentele adoptate de Consiliul executiv;
- c) întreprinde demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor Consiliului executiv care și-au pierdut calitatea de membru;
- d) supraveghează punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului;
- e) prezintă Consiliului de Administrație și Senatului universității un raport asupra activităților anuale, publicat pe site-ul Universității.

Art. 9 (1) Hotărârile Consiliului executiv se redactează pe baza procesului verbal al ședinței și se semnează de președinte.

(2) Hotărârile Consiliului executiv sunt obligatorii.

Art. 10 Consiliul executiv are următoarele atribuții:

- a) aprobă ordinea de zi a ședințelor;
- b) stabilește responsabilitățile membrilor Consiliului și procedurile de lucru;
- c) pune în aplicare hotărârile luate în ședința statutar constituită a Consiliului executiv;
- d) aprobă tipurile de activități care se organizează în cadrul SASUEB, graficul de desfășurare al acestora, modul de organizare și responsabilitățile persoanelor implicate.

Prezenta Metodologie a fost aprobată prin Hotărârea Senatului din data de 27 septembrie 2017 și intră în vigoare la data aprobării sale.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Prof. univ. dr. Constantin DĂNCIULESCU