

MODALITATEA ȘI CONDIȚIILE DE REALIZARE A LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ

La Facultatea de Științele Comunicării, în conformitate cu Metodologia aprobată de Senat, studiile se termină cu susținerea examenului de licență. Acesta constă din două probe: una de verificare a cunoștințelor și a doua în susținerea unei lucrări de licență.

Verificarea cunoștințelor se va face pe baza tematicii și bibliografiei care vor fi anunțate din timp.

Elaborarea lucrării de licență presupune un demers care constă în:

a) identificarea temei (problemei) de interes în domeniile comunicării și relațiilor publice, fie din recomandările cadrelor didactice, fie o propunere personală și formularea cererii pentru aprobare **pâna la 5 decembrie a anului;**

b) pe baza structurii aprobate de conducătorul științific realizarea unei documentări cuprinzătoare și corecte, precum și valorificarea critică a surselor relevante - tratate, dicționare, cărți, studii, articole, surse instituționale (documente, site-uri etc.) privind tema lucrării;

c) analiza și sintetizarea principalelor idei (teze, paradigme) privind tema analizată, în baza documentării în literatura de profil;

d) proiectarea și/sau realizarea unui demers practic (studiu de caz, aplicație, investigație de teren, produs de comunicare etc.) prin care tema teoretică (ideea, ipoteza, intenția) este testată, verificată, ilustrată, în condiții de corectitudine metodologică;

e) formularea unor concluzii pertinente (intemeiate) și a unor recomandări utile pentru optimizarea fenomenelor studiate;

f) predarea lucrării conducătorului științific **cu cel puțin o lună înainte de examenul de licență** pentru obținerea acordului de a fi susținută.

PRECIZARE: pașii de mai sus (dimensiunile, obiectivele din care este alcătuit scopul), corectitudinea scriiturii (corectitudine gramaticală, claritatea formulărilor, utilizarea diacriticelor ș.a.m.d.) constituie CRITERII DE EVALUARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ.

STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ

1. Tema (titlul) lucrării, numele și prenumele autorului, numele și prenumele conducătorului științific, anul în care este susținută;

2. Cuprinsul (paginat);

3. Introducerea – 1-2 pagini: argumente privind alegerea temei lucrării și prezentarea concisă a modului de lucru;

4. Partea teoretică/metodologică a lucrării – 1-2 capitole: sunt prezentate și analizate critic, cu prezentarea opiniei autorului, principalele idei, teorii, paradigme, din literatură de profil, privind tema (problema) abordată în lucrare:

a) când lucrarea cuprinde o INVESTIGAȚIE EMPIRICĂ sau un STUDIU DE CAZ, partea teoretică va cuprinde doar teoria necesară și suficientă pentru fundamentarea investigației/studiului de caz (teorii și metode de investigație);

b) când lucrarea cuprinde un PRODUS (o procedură) de COMUNICARE, partea teoretică va cuprinde elementele de fundamentare (explicare) metodologică a produsului (procedurii) de comunicare; (spre exemplu, o lucrare în care este proiectată o campanie de relații publice va cuprinde, în partea teoretică, sinteze teoretice, analize și opinii argumentate privind metodologia campaniilor de relații publice);

PRECIZARE: în orice situație vor fi apreciate negativ (depunctate) lucrările care cuprind o încărcătură teoretică inutilă (nejustificată în raport cu tema lucrării) și, mai ales, textele care nu

cuprind referiri clare și complete la sursele bibliografice (situațiile de PLAGIAT ducând la RESPINGEREA LUCRĂRILOR).

5. Partea aplicativă a lucrării – 1-2 capitole:

a) lucrările care cuprind o investigație empirică (o cercetare de teren) sau un studiu de caz vor avea, în esență, următoarea structură: ipoteze; metode și instrumente de colectare a datelor; rezultate și interpretarea informațiilor recoltate; concluzii și recomandări pentru optimizarea procesului analizat;

b) lucrările care cuprind un produs (o procedură) de comunicare vor respecta structura metodologică a produsului (procedurii) respectiv (de exemplu, o lucrare în care este proiectată o campanie de relații publice va respecta, în mod firesc, arhitectura metodologică a campaniilor de relații publice);

6. Concluzii – 1-2 pagini:

a) vor fi realizate referiri succinte la ipoteza lucrării și la modul de verificare a acesteia în urma investigației empirice (studiului de caz) sau a proiectării și testării unui produs (proceduri) de comunicare;

b) vor fi formulate recomandări (considerații) privind optimizarea proceselor de comunicare din zona de referință.

7. Bibliografie:

a) utilizarea cu prioritate a bibliografiei de referință în domeniu;

b) utilizarea prioritară a bibliografiei recente (ultimii cinci ani);

c) indicarea corectă a surselor bibliografice, în textul lucrării și în bibliografia finală, potrivit unuia dintre modelele consacrate în domeniu.

8. Anexe (ilustrări foto-video, grafice, cifrice etc. ale unor aspecte relevante din lucrare).

CONDIȚII GENERALE DE REALIZARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ

a) textul lucrării are **MAXIMUM 50** de pagini (cu excepția anexelor);

b) secțiunea teoretică a lucrării cuprinde cel mult 50% din volumul lucrării (**MAXIMUM 25** de pagini);

c) bibliografia din text și bibliografia finală respectă strict condițiile de indicare a surselor bibliografice (vezi condiții de redactare).

CONDIȚII DE REDACTARE ȘI CITARE

a) Redactare

- Pentru text, font Times New Roman, mărime 12, la un rând și jumătate;

- Pentru trimiteri la subsol, trimitere cu Footnote, font Times New Roman, mărime 10;

- Textul cu alineate, fără interstiiții (rânduri goale), alineat cu Justify;

- Folosirea caracterelor românești (diacritice).

b) Citare (se alege unul dintre sistemele de citare prezentate mai jos, dar care nu se folosesc simultan):

1. Sistemul Harvard: citările se fac în text în forma (autorul, anul lucrării, pagina), exemplu (Bernard Dagenais, 2003, 64) sau (Bernard Dagenais, 2003, pp. 64-66); citările care nu folosesc sursa originală, ci reluări, sunt în forma (Bernard Dagenais, 2003 *apud* C. Coman, 2006, 59).

În cazul sistemului Harvard, bibliografia finală trebuie să conțină toate titlurile și datele aferente (editura, locul, anul) la care s-a făcut referire în text, plus alte titluri reprezentative pentru temă.

2. Sistemul european (trimitere la subsol, cu opțiunea *Footnote*): trimiterea se organizează în forma:

- autor, *titlu*, loc, editură, an, pagină (pagini);
- observație: trimiterile de pe Internet se citează cu link-ul întreg și cu data citării.

LUCRAREA ESTE RESPINSĂ DACĂ:

- sunt preluate cu copy-paste, fără citare, texte din literatura de specialitate sau de pe Internet;
- lipsește contribuția personală (exemplu: preluarea integrală a unei investigații sau a unui studiu de caz realizat de altcineva);
- lipsesc integral trimiterile la surse teoretice;
- nu se folosesc caracterele românești (diacritice);
- lipsește studiul de caz / investigația empirică / produsul / procedura de comunicare etc.;
- lipsește bibliografia;
- lipsesc indicările surselor pentru datele din studiul de caz.