

FIȘA DISCIPLINEI
COMUNICARE MANAGERIALĂ
Anul universitar 2024-2025

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Ecologică din București
1.2. Facultatea	Facultatea de Științele Comunicării
1.3. Departamentul	Științele Comunicării
1.4. Domeniul de studii	Comunicare și relații publice
1.5. Ciclul de studii (Licență/Masterat)	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Comunicare și relații publice
1.7. Limba de studiu	Română
1.8. Forma de învățământ (IF/IFR)	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare managerială				
2.2. Titularul activității de curs	Conf.univ.dr. Merima Carmen Petrovici	merima.petrovici@ueb.education			
2.3. Titularul activității de seminar	Conf.univ.dr. Merima Carmen Petrovici	merima.petrovici@ueb.education			
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Codul disciplinei	SSSC 202404
2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul /categoria disciplinei ¹	Obligatorie	2.9. Tipul disciplinei ²	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru distribuite pe activități didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână ³	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ ⁴	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	28
3.7. Total ore față în față / sem.	30	din care: 3.8. curs	12	3.9. seminar	18
3.10. Total ore online sincron / sem.	26	din care: 3.11. curs	16	3.12. seminar	10
Distribuția fondului de timp de studiu individual					44
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități.....					
3.13. Total ore studiu individual					44
3.14. Total ore pe semestru (3.4 + 3.13)					100
3.15. Numărul de credite ECTS					4

¹ Funcție de standardele specifice: DO-disciplină obligatorie, DA/DOP-disciplină la alegere/opțională, DF-disciplină facultativă

² Funcție de standardele specifice și ciclul de studii: pentru licență DF-disciplină fundamentală, DD-disciplină de domeniu, DS-disciplină de specialitate, DC-disciplină complementară, respectiv pentru masterat: DA-disciplină de aprofundare, DS - disciplină de sinteză

³ Curs, seminar, laborator, lucrări practice, proiect, practică

⁴ Idem 3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Parcurgerea disciplinelor din domeniul de studiu
4.2. de competențe	Abilitatea de a căuta informații pe internet, site-uri, cunoștințe Word, utilizare Google Meet, Google Classroom și Zoom

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs cu cel puțin 50 locuri dotată cu tablă, videoproiector și computer; Activitate online sincron /asincron: computer, conexiune internet, platforma G Suite for Education, prezentări Power Point, videoclipuri disponibile online.
5.2. de desfășurare a seminarelor	Sală de seminar cu cel puțin 25 locuri dotată cu tablă, videoproiector și computer Activitate online sincron /asincron: computer, conexiune internet, platforma G Suite for Education, prezentări Power Point, videoclipuri disponibile online

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C.1: Cunoașterea aprofundată a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice domeniului comunicării</p> <ul style="list-style-type: none">• C1.1:Definirea principalelor concepte specifice comunicării manageriale, utilizarea lor și a terminologiei de specialitate în comunicarea cu medii profesionale;• C1.2:Explicarea conceptuală a situațiilor de comunicare și a problemelor specifice acestui domeniu;• C1.5: Elaborarea unor proiecte profesionale în domeniul comunicării manageriale, utilizând inovativ diverse metode cantitative și calitative <p>C.2: Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC)</p> <ul style="list-style-type: none">• C2.2:Identificarea particularităților utilizării specializate a diverselor tipuri media în comunicarea managerială; <p>C.5: Asistență de specialitate în gestionarea comunicării de criză și /sau în medierea conflictelor de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none">• C5.1:Utilizarea corectă a principalelor metode,tehnici, tactici și strategii de comunicare
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">• CT2: Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă• CT3: Autocontrolul procesului de învățare. diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">• Familiarizarea studenților cu conceptele și limbajul specific domeniului comunicării,explicarea și înțelegerea particularităților comunicării manageriale, precum și a metodelor, tehnicilor, strategiilor utilizate în acest domeniu
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">- Înțelegerea și utilizarea adecvată a conceptelor specifice comunicării pentru organizarea demersurilor de cunoaștere și explicare a unor fapte, evenimente, procese din viața organizației- Aplicarea cunoștințelor specifice comunicării manageriale în rezolvarea unor situații-problemă, precum și în analiza posibilităților personale de dezvoltare- Manifestarea unei atitudini cooperante în cadrul diverselor grupuri în scopul

	rezolvării unor probleme teoretice și practice - Manifestarea unui comportament comunicațional activ și responsabil al managementului, adecvat unei lumi în schimbare - Participarea la luarea deciziilor și la rezolvarea problemelor comunității
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Nr. de ore/Mod de desfășurare ⁵
Comunicarea interumană :scop, funcții, forme, elemente	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-FF
Organizațiile, spații de desfășurare a comunicării	Prelegerea; Explicația; Conversația	2 ore-FF
Comunicarea managerială. Concept, rol și importanță. Elementele determinante ale specificului	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-FF
Comunicarea managerială ca avantaj strategic al organizației.Comunicarea managerială online	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-OS
Etica în comunicarea managerială	Prelegerea; Demonstrația; Conversația euristică	2 ore-OS
Cum se formează și care sunt deprinderile de comunicare managerială: emițere și receptare, analiză, sinteză și interpretare a mesajelor;deprinderi de redare a mesajelor. Impactul tehnologiilor informaționale asupra comunicării din organizații	Prelegerea; Explicația; Demonstrația; Conversația euristică	2 ore-FF 4 ore-OS
Comunicarea în procesul de creștere a performanței și de motivare	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-OS
Leadership și managementul talentelor	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-OS
Abordarea strategică a actului de comunicare managerială	Prelegerea; Explicația; Conversația	2 ore-OS
Strategii de comunicare la nivel de organizație	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-OS
Climatul comunicării manageriale. Condiții pentru o comunicare managerială eficientă	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-FF
Arta de a vorbi în public	Prelegerea; Explicația; Conversația euristică	2 ore-FF
		12 -ore FF 16 -ore OS
Bibliografie obligatorie		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Comunicarea interumană :scop, funcții, forme, elemente	Explicația;Dialogul; Conversația	2 ore-FF
Organizațiile, spații de desfășurare a comunicării	Explicația;Dialogul; Conversația euristică	2 ore-FF
Comunicarea managerială. Concept, rol și importanță. Elementele determinante ale specificului	Explicația;Dialogul; Conversația euristică	2 ore-FF
Comunicarea managerială ca avantaj strategic al organizației.Comunicarea managerială online	Explicația;Dialogul; Conversația euristică	2ore-OS
Etica în comunicarea managerială	Explicația;Dialogul; Prelegerea interactivă;studiul de caz	2ore-FF

⁵ FF-Față în față; OS-online sincron

Cum se formează și care sunt deprinderile de comunicare managerială: emitere și receptare, analiză, sinteză și interpretare a mesajelor; deprinderi de redare a mesajelor. Impactul tehnologiilor informaționale asupra comunicării din organizații	Explicația; Dialogul; Studiul de caz	2 ore-FF 4 ore-OS
Comunicarea în procesul de creștere a performanței și de motivare	Explicația; Dialogul; Conversația	2 ore-OS
Abordarea strategică a actului de comunicare managerială	Explicația; Dialogul; Conversația	2 ore-OS
Strategii de comunicare la nivel de organizație	Explicația; Dialogul; Conversația euristică	2 ore-FF
Leadership și managementul talentelor	Explicația; Dialogul; Conversația euristică	2 ore-FF
Climatul comunicării manageriale. Condiții pentru o comunicare managerială eficientă	Explicația; Dialogul; Conversația euristică	2 ore-FF
Arta de a vorbi în public	Explicația; Dialogul; Conversația	2 ore-FF
		18-ore FF 10-ore OS
Bibliografie: Biberi, I., <i>Arta de a scrie și de a vorbi în public</i> , Editura Enciclopedică Română, București, 1972. Bougnoux, D., <i>Introducere în științele comunicării</i> , Editura Polirom, 2000. Cândea, R.M., Cândea, D., <i>Comunicare managerială</i> , București, Ed. Expert, 1996. Cândea, R.M., Cândea, D., <i>Comunicare managerială aplicată</i> , Editura Expert, 1992. Collet, P., <i>Cartea gesturilor</i> , Editura Trei, 2005. Dinu, M., <i>Comunicarea</i> , Editura Algos, 2000. Lohisse, J., <i>Comunicarea. De la transmiterea mecanică la interacțiune</i> , Polirom, 2002. Lucas, S.E., <i>Arta de a vorbi în public</i> , traducere de Miruna Andronescu, Polirom Iași, 2014. McQuail, D., <i>Comunicarea</i> , Institutul European, 1999. Miege, B., <i>Societatea cucerită de comunicare</i> , Polirom, 2000. Olivesi, S., <i>Comunicarea managerială</i> , Tritonic, București, 2005.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Participarea studenților la seminarii sau dezbateri organizate de diferiți actori/reprezentanți ai comunității epistemice;
- Interacționarea cu angajatori din diverse domenii;
- Interpretarea conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei pentru dezvoltarea competențelor de comunicare necesare calificării (obținute în urma finalizării nivelului de master) și posibilităților ocupației aferente domeniului (conform COR);

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Interesul pentru studiul individual	Chestionarea orală Conversația euristică	20%
10.5 Seminar/ activități de laborator /lucrări practice/proiect	Capacitatea de a dezvolta raționamente și de a utiliza adecvat aparatul conceptual Rezultate ale studiului individual.	Problematizarea Chestionarea orală	20%

10.6. Evaluarea finală	Aplicarea cunoștințelor prin rezolvare de probleme, interpretare și argumentare.	Referat	60%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): notă			
10.8. Standard minim de performanță:			
<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea aprofundată a elementelor fundamentale de teorie și practică specifice domeniului 			

Data completării
Septembrie 2024

Semnătura titularului/titularilor
de curs
Conf.univ.dr.Merima Carmen Petrovici

Data avizării în departament
Septembrie 2024

Semnătura directorului de
departament
Lect univ.dr.Flavius Pană