



Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului

GHID PENTRU SUSȚINEREA DISERTAȚIEI

Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului din Universitatea Ecologică București, organizează susținerea examenului de disertație pe baza prezentării „lucrării de disertație”.

Prezentul ghid este un document adoptat de către cadrele didactice ale Facultății de Ecologie și Protecția Mediului, având drept obiective: (i) creșterea nivelului calitativ al lucrărilor de disertație; (ii) încurajarea contribuției originale a absolvenților; (iii) evaluarea unitară a absolvenților care susțin disertația; (iv) eficientizarea activităților de coordonare a lucrărilor de disertație; (v) facilitarea redactării corecte de către absolvent a lucrării de disertație.

LUCRAREA DE DISERTAȚIE – este modalitatea prin care studentul demonstrează cunoașterea teoretică a domeniului de studiu ales și capacitatea sa de documentare, analiză și sinteză a unor date bibliografice, la care se adaugă aportul personal, fie date proprii (teren, laborator, interpretare), fie interpretarea datelor de literatură, recomandabil prin prezentarea unui studiu de caz.

Sunt încurajați studenții absolvenți a ciclului de master, să publice cel puțin o lucrare într-o publicație de specialitate indexată, pe baza tematicii alese pentru disertație.

Alegerea coordonatorului științific și a temei lucrării

1. Este important ca între student și coordonatorul științific să existe o conexiune eficientă, bazată pe respect, competență, corectitudine și aprecierea reciprocă.
2. Cadrele didactice care coordonează lucrări de disertație sunt profesorii universitari, conferențiarii, lectorii cu titlul de doctori sau doctoranzi și asistenții cu titlul de doctor.
3. Cadrele didactice cu drept de coordonare a lucrărilor de disertație vor pune la dispoziția studenților o listă cu tematica generală propusă pentru lucrări, conform domeniilor profesionale acoperite de acestea.

4. Disciplina pentru care optează absolventul trebuie să fie una dintre cele mai bine însușite de acesta în perioada studiilor universitare de master. Tema lucrării de disertație va fi aleasă din cadrul domeniilor care au făcut parte din programul de studii al absolventului și trebuie să evidențieze valența ecologică și/sau de protecția mediului cu aplicație pe domeniului pentru care s-a optat.

Se recomandă respectarea unor etape marcate prin următoarele repere calendaristice:

- Finalizarea alegerii coordonatorului științific și stabilirea temei lucrării de disertație, până pe 15 ianuarie.
- Finalizarea lucrării de disertație, până la data de 10 iunie.
- Data predării lucrării de disertație către secretariatul facultății, se va anunța.
- Susținerea publică a lucrării de disertație, se va anunța.

Structura lucrării de disertație

Lucrarea de disertație va avea un capitol teoretic care să încadreze subiectul într-un anumit domeniu de cercetare și un studiu de caz bazat pe date rezultate dintr-o cercetare bibliografică sau pe contribuții proprii.

Lucrarea de disertație va avea maximum 50 de pagini și va fi structurată pe capitole, incluzând următoarele elemente obligatorii:

- **Copertă** – informațiile care trebuie să apară pe coperta lucrării de disertație sunt prezentate în Anexa 1.
- **Pagina de titlu** – informațiile care trebuie să apară în pagina de titlu a lucrării de disertație sunt prezentate în Anexa 1.
- **Declarație standard** – lucrarea de disertație va conține o declarație pe propria răspundere a absolventului, datată și *semnată în original*, din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată; conținutul declarației este prezentat în Anexa 2.
- **Cuprins** – lucrarea de disertație va avea un cuprins care să conțină titlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol, respectiv subcapitol. Este foarte important ca în alcătuirea structurii lucrării să fie urmărite cele două părți relevante: *partea teoretică* (clarificarea fenomenului studiat, legislație, politici de mediu) și *partea practică* (studiul de caz).
- **Introducerea** – va conține motivația alegerii temei, relevanța științifică a temei, gradul de noutate al acesteia, obiectivele generale ale lucrării; introducerea nu se numerotează.
- **Capitolul 1** – Elementele de teorie utilizate, principalele concepte și relevanța lor pentru lucrare.
- **Capitolul 2** – Studiul de caz care trebuie structurat după cum urmează: scop, obiective, metodologie de lucru, rezultate (prezentate sub formă de tabele, diagrame, grafice, foto documentație) și discuții (analiza calitativă și/sau cantitativă a datelor, prelucrări statistice, interpretări).

- **Concluzii** - Se prezintă comentarii vizând interpretarea datelor în conformitate cu scopul și obiectivele studiului de caz, opinia personală privind rezultatele obținute în lucrare, precum și potențiale direcții de cercetare legate de tema abordată.
- **Bibliografie** – lista surselor de informație utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrării de disertație, inclusiv paginile de internet consultate. Bibliografia nu se va numerota.
- **Anexe** (dacă este cazul) – acestea apar într-o secțiune separată, care nu se numerotează. Anexele se numerotează crescător (Anexa 1, Anexa 2, etc.).

Reguli de redactare a lucrării de disertație

- Formatul întregii lucrări - este A4, numărul de pagini fiind de preferință 50.
- Marginile paginei – se stabilesc din (Page Setup) și vor avea următoarele valori: interior: 2,5 cm (dacă lucrarea este legată cu arc), 3 cm (dacă este legată în coperti); exterior: 2 cm; sus 2 cm; jos 2 cm.
- Spațierea între rânduri - textul va respecta o spațiere între rânduri de 1,5 linii (Format-Paragraph-Line spacing-1,5 lines).
- Alinierea textului în cadrul paragrafelor - textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (justified).
- Fontul – utilizat pentru redactare va fi Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând diacriticele specifice limbii române (ă, â, î, ș, ț).
- Numerotarea paginilor - se face începând cu pagina de titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu Capitolul 1. Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii.
- Antetul paginei – apare începând cu introducerea și va conține numele absolventului (în stânga) și titlul capitolului (în dreapta).
- Tabelele – se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua reprezentând numărul tabelului din capitolul respectiv. Fiecare tabel are număr și titlu, care se menționează deasupra tabelului, aliniat centrat. Dacă este cazul, sursa datelor se precizează sub tabel, aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*), indicând în mod obligatoriu numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.
- Figurile – (aici sunt incluse imagini, grafice, capturi de ecran) se numerotează cu 2 cifre, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua fiind numărul figurii din capitolul respectiv; fiecare figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, centrat; dacă este cazul, sursa figurii se indică pe rândul imediat următor,

(*justified*), indicând numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.

- Trimiterile bibliografice (citările) - se numerotează unitar pentru toată lucrarea și vor respecta următoarele reguli de citare: materiale tipărite (cărți și capitole în cărți, articole din periodice și lucrări tipărite ale unor conferințe) și surse electronice (articole și lucrări, conferințe disponibile on line, site-uri consultate). Aceste liste bibliografice se vor ordona alfabetic și vor respecta următoarele reguli de redactare:
 - a. Carte cu unul sau mai mulți autori: Hayes Nicky și Orrell Sue (1997), *Introducere în psihologie*, București, Editura ALL Educațional
 - b. Capitol din carte: Sennett, R. (1977), „Destructive Gemeinschaft” în Birnbaum N. *Beyond the Crisis*, New York, Oxford University Press, pp. 213-235
 - c. Articol dintr-o revistă la care s-a avut acces direct prin consultarea formei tipărite a revistei: Kenen, P.B (1975), “Floating, glides, and indicators: a comparison of methods for changing exchange rates”, *Journal of International Economics*, 5, pp.12-30.
 - d. Articol dintr-o revistă la care s-a avut acces on-line: Zairi, M. (2000), „Social responsibility and impact on society”, *The TQM Magazine*, Volume 12, Number 3, 2000, pp. 172-178, accesat aprilie 2006 la adresa: [<http://www.emeraldinsight.com/Insight/ViewContentServlet?Filename=/published/emeraldfulltextarticle/pdf/1060120302.pdf>]
 - e. Informații preluate de pe paginile web: Gorokhov, Vitali, (1998), „A New Interpretation of Technological Progress” http://scholar.lib.vt.edu/ejournals/SPT/v4_n1html/GOROKHO2.html
 - f. Menționarea autorilor în text se face prin indicarea prenumelui și a numelui acestora (ex. Ion Nistor, Paul Wilkinson, Cornelia Bodea, anul).

Candidatul va preda, alături de exemplarul imprimat însoțit de acordul coordonatorului științific privind susținerea lucrării și versiunea electronică a lucrării de disertație (pe CD sau DVD – ce vor fi predate coordonatorului) la o dată care se va comunica ulterior apariției prezentului Ghid.

Reguli de prezentare a lucrării de disertație

Absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locului unde își pot susține lucrarea de disertație în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locul stabilit atrage eliminarea acestuia din examenul de disertație.

Lucrarea va fi elaborată în format Power Point, va fi preluată de pe un CD sau un memory stick și se va utiliza videoproiectorul pentru prezentare. Prezentarea va dura aproximativ 10min., în care studentul va vorbi liber. Se utilizează 6-10 slide-uri având următoarea structură orientativă: **titlul lucrării** – cu elemente de identificare ale universității, facultății, absolventului și cadrului didactic îndrumător și cu mențiunea verbală prin care să se argumenteze alegerea temei; **scopul și obiectivele lucrării**;

metodologia de lucru; rezultate și discuții – se recomandă punctarea ideilor principale și utilizarea tabelor, diagramelor și graficelor; *concluzii*.

Membrii comisiei pot adresa absolventului întrebări referitoare la subiectul lucrării de disertație, metodologia, rezultatele obținute și resursele folosite, bibliografia consultată.

Criterii de evaluare a lucrării de disertație

- Valoarea științifică a surselor documentare/ informare utilizate
- Calitatea lucrării/ cercetării întreprinse, relația dintre original și compilație
- Respectarea regulilor de structurare a lucrării
- Respectarea regulilor de redactare a lucrării
- Prezentarea lucrării și răspunsurile la întrebările adresate de către comisia de examinare.

Anexa 1. Coperta și Pagina de titlu

UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului

LUCRARE DE DISERTAȚIE

TITLUL

Coordonator științific
Gradul didactic, titlul științific, Prenume NUME

Absolvent
Prenume NUME

București, 2013

Anexa 2. Declarația standard

DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata _____ candidat la examenul de disertație la Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului, declar pe propria răspundere că lucrarea de față este rezultatul muncii mele, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate, conform normelor academice, în note și în bibliografie. Declar că nu am folosit în mod tacit sau ilegal munca altora și că nici o parte din lucrare nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale cuiva, persoană fizică sau juridică.

Declar că lucrarea nu a mai fost prezentată sub această formă vreunei instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui grad sau titlu științific ori didactic.

Data,

Semnătura,
