



FACULTATEA DE ECOLOGIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Ghidul
de consiliere a studenților în parcurgerea
programului de studii universitare de licență
Ecologie și Protecția Mediului,
forma de învățământ cu frecvență redusă



DRAGI STUDENȚI,

Pentru a vă ajuta în acomodarea la specificul și exigențele programului de studii universitare de licență Ecologie și Protecția Mediului în regim de învățământ cu frecvență redusă, vă punem la dispoziție o serie de informații privind *tehnologia ID* și *normele etice privind utilizarea tehnologiilor bazate pe Internet* care vă vor fi utile mai ales la debutul studiilor dumneavoastră.

Cuprins

1. Motive pentru a studia la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR)	3
2. Ce este învățământul cu frecvență redusă ?	3
3. Categoriile de persoane implicate	4
4. Activități specifice învățământului cu frecvență redusă	5
5. Modul de desfășurare a activităților aplicative	6
6. Modul de verificare pe parcurs și de evaluare finală	6
7. Resursele de învățământ. Platforma G Suite for Education	7
8. Norme etice privind utilizarea tehnologiilor bazate pe Internet pentru accesarea resurselor de învățământ	8
9. Obligațiile și drepturile utilizatorilor rețelei informatice a UEB	9
10. Sfaturi pentru organizarea activității de învățare	11

DEFINIȚII

Material de studiu în tehnologie ID - instrument de lucru în predare, învățare și evaluare care suplinește rolul și prezența formatorului din procesele tradiționale de instruire; materialul de studiu (**SUPPORT DE CURS PENTRU AUTOINSTRUIRE**) aferent fiecărei discipline din planul de învățământ al programului de studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență redusă poate fi prezentat sub formă tipărită sau electronică.

Ghidul studentului de la programul de studii universitare de licență Ecologie și Protecția Mediului, forma de învățământ cu frecvență redusă cuprinde precizările necesare referitoare la principalele aspecte ale activității dumneavoastră ca studenți, precizări de care trebuie să țineți seama pentru a obține pregătirea și rezultatele finale pe care le doriți.

1. Motive pentru a studia la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR)

Numeroase studii și cercetări au arătat că în zilele noastre persoanele adulte aleg să studieze într-un sistem de educație la distanță sau cu frecvență redusă datorită unor avantaje de ordin practic. Astfel, ei pot studia fără să-și întrerupă activitatea socială.

Învățământ cu frecvență redusă este ales ca modalitate de formare mai ales de persoanele, în general adulte, care au deja un loc de muncă stabil, iar provocările profesionale le impun specializarea într-un domeniu apropiat de interesele lor de evoluție în carieră.

2. Ce este învățământul cu frecvență redusă ?

Învățământul cu frecvență redusă reprezintă o formă integrată de învățământ, având caracteristici comune atât cu sistemul tradițional cât și cu sistemul de învățământ la distanță și se adresează în special persoanelor care nu se pot încadra în orarul de învățământ al cursurilor cu frecvență. IFR este o formă flexibilă de învățământ care oferă studenților posibilitatea de a-și administra propriul proces de învățare într-un program desfășurat în cadrul instituției de învățământ organizatoare. IFR se caracterizează prin:

- înlocuirea orelor de predare (curs) prin activități de studiu individual (SI);
- comunicarea informațiilor educaționale prin internet (e-mail sau platformă specifică și învățământului la distanță;
- întâlniri săptămânale cu cadrele didactice pentru desfășurarea activităților aplicative **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ (seminare, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate).

Flexibilitatea programului de studiu și posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-tradiționale (pe platforma G Suite for Education, prin mesaje electronice etc.) constituie avantaje pentru studenții care sunt deja activi pe piața forței de muncă și nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim cu frecvență.

Conform legislației în vigoare această formă de organizare a procesului didactic nu presupune doar activități la distanță. Astfel o parte din activitățile didactice se desfășoară față în față (cu prezență obligatorie în sediul universității), iar altele la distanță. De fapt IFR-ul la noi în țară presupune o combinație de tehnologii educaționale între învățământul tradițional și un învățământ care beneficiază de mijloacele moderne de comunicare (internet) și de prelucrare a informațiilor, ceea ce presupune o mai mică prezență în campusul universitar comparativ cu forma de învățământ cu frecvență (IF).

La IFR se desfășoară următoarele tipuri de activități:

- ❖ **activități de seminar** (S) care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;
- ❖ b) **activități aplicative** (L, LP, P) – laborator, lucrări practice, proiect, practică de specialitate cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar/online sincron pe grupe/subgrupe;
- ❖ c) orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin **activități de autoinstruire** (AI), pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Spre deosebire de învățământul cu frecvență (IF) la care toate activitățile cuprinse în planul de învățământ se desfășoară față în față la IFR o parte din activități se desfășoară la distanță prin comunicarea bidirecțională între student și cadrul didactic.

3. Categoriile de persoane implicate

Personajele cheie la această formă de învățământ sunt:

- studenții IFR;
- coordonatorii de disciplină;
- cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative;
- tutorii (cadrele didactice îndrumătoare de an) .

Studenții IFR sunt principalii participanți la activitatea de învățământ cu frecvență redusă. În urma admiterii candidatul devine student și va semna un Contract de școlarizare cu Universitatea Ecologică din București, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, condițiile de acordare a punctelor de credit, respectiv de susținere și de acordare a diplomei de licență.

Studentului îi va fi pus la dispoziție carnetul de student și din acest moment se poate conecta la sistemul informatic de gestiune a studenților **Catalog electronic** la adresa: <https://www.ueb.ro/ecologie/ecatalog.php> pe baza CNP-ului și a unei parole (data nașterii), unde își poate urmări:

- planul de învățământ, sistemul de notare cu credite transferabile;
- traiectoria școlară, organizarea pe module, grupe și subgrupe;
- situația financiară (evidența încasării taxei de școlarizare).

Atenție: responsabilitatea păstrării confidențialității cu privire la cont și parolă revine studentului.

Studentul are obligația de a studia planul de învățământ și Regulamentul de credite transferabile ECTS pentru a înțelege sistemul de acordare a creditelor și pentru a-și alege ruta dorită din pachetele de discipline opționale.

Coordonatorii de disciplină

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice universitare, titulare ale Universității Ecologice din București care coordonează studiul la disciplinele din planul de învățământ, elaborează materialele de studiu (*Supportul de curs pentru autoinstruire*) și se asigură de faptul că studenții IFR își însușesc aceeași cantitate de informații și de aceeași calitate cu cei de la IF.

Examinarea finală (colocviu sau examen), pentru fiecare disciplină, se va realiza de către coordonatorul disciplinei asistat de cadrul didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative

Cadrele didactice realizează activitățile didactice aplicative **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ (seminare, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) ale programelor de studii IFR și îndrumă studentul pe parcursul unui program de studiu. Aceste cadre didactice sunt cele care realizează interfața dintre studentul IFR și coordonatorii de disciplină. Pe parcursul semestrului, studentul IFR va comunica și va cere ajutorul cadrului didactic care desfășoară activitățile aplicative față-în-față, pentru orice informații care se referă la programarea activităților didactice ale disciplinei respective, la rezolvarea lucrărilor de verificare, la termenele de predare etc.

Tutorii

Tutorii sunt cadre didactice care îndrumă studenții aparținând aceluiași an și program de studii pe parcursul întregului an universitar. Tutorii sunt cei care realizează interfața dintre studenți și corpul didactic, studenți și conducerea facultății, studenți și conducerea universității. Pe parcursul programului de studii studenții pot comunica și cere ajutor tutorelui de an pentru orice informație referitoare la activitățile didactice, științifice, sociale, etc..

4. Activități specifice învățământului cu frecvență redusă

Așa după cum am arătat activitățile educaționale ale programelor de învățământ cu frecvență redusă sunt diferite de cele specifice programelor organizate în forma de învățământ cu frecvență.

Din punct de vedere al comunicării, atunci când predarea are loc tradițional în clasă, suntem puși în fața unui complex de situații, care asigură transmiterea și preluarea mesajului educațional nu numai prin cuvinte, ci și prin viteză și intonația vorbirii, prin gesturi, prin expresia facială etc. În cazul în care predarea se realizează prin cuvinte scrise, la distanță, situația este total diferită, întrucât profesorul (cel care scrie cursul) nu mai poate improviza în funcție de reacțiile și sugestiile studenților.

Studenții ce urmează cursuri prin IFR, trebuie să învețe în principal din materialele de studiu dezvoltate de profesori și mai puțin direct de la profesor în clasă.

Pentru activitățile didactice aplicative (seminare, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) care necesită prezența **obligatorie** a studenților în universitate, înainte de începerea fiecărui semestru se afișează orarul cu specificarea cadrului didactic care efectuează activitățile

aplicative, intervalul orar de desfășurare precum și sala în care va avea loc activitatea respectivă.

Pentru materia de curs, pentru fiecare disciplină veți primi un material elaborat în tehnologie ID, pentru învățământ cu frecvență redusă, numit **Support de curs pentru autoinstruire**, care vă oferă posibilitatea de a vă însuși o mare parte a informațiilor în condiții de confort, acasă, prin autoinstruire (AI). Suportul de curs se descarcă de pe site-ul facultății din secțiunea Biblioteca electronică <https://www.ueb.ro/ecologie/ebiblioteca.php> sau de pe platforma G Suite for Education.

Coordonatorii de disciplină pot distribui pe lângă **Support de curs pentru autoinstruire** și alte materiale considerate de către aceștia de a fi de ajutor în fixarea cunoștințelor respectivei discipline: monografiile, caiete de seminar etc. Distribuirea acestora se realizează pe platforma G Suite for Education. Accesul se realizează cu adresa de e-mail instituțională din domeniul @ueb.education și parolă.

5. Modul de desfășurare a activităților applicative

Anul de studii este împărțit în două semestre a câte 14 săptămâni (excepție semestrul 6 care are 10 săptămâni) pe parcursul cărora studentul IFR are activități de învățare (autoinstruire și activități didactice applicative), activități de evaluare (lucrări de verificare, colocvii, examene) și vacanțe. Structura anului universitar poate fi consultată pe site-ul universității https://www.ueb.ro/ecologie/structura_an_univ.php.

Activitățile didactice applicative presupun întâlniri regulate (săptămânale) ale studenților cu cadrul didactic desemnat la fiecare disciplină de studiu, pentru desfășurarea activităților de tip seminare, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate etc. Aceste activități se programează de regulă, în orar, în timpul săptămânii în intervalul 17-20 și în zilele de vineri, sâmbătă și duminică în intervalul 8-16.

Planificarea acestor întâlniri este stabilită la începutul fiecărui semestru și orarul detaliat se publică pe adresa site-ului web al Facultății. Aceleași orare pot fi consultate și la avizierul facultății.

6. Modul de verificare pe parcurs și de evaluare finală

Evaluarea este stabilită și descrisă de către coordonatorul de disciplină prin intermediul fișei de disciplină.

Fișa disciplinei este un document elaborat de *coordonatorul de disciplină* și care prezintă detalii cu privire la tipul disciplinei (impusă, opțională sau facultativă), obiectivele disciplinei, conținutul acesteia, pe teme aferente săptămânilor semestrului, sursele bibliografice recomandate a fi studiate, forma de evaluare precum și modalitatea de stabilire a notei finale (inclusiv ponderea notelor obținute la activitățile applicative în nota finală). Fișele disciplinelor pot fi consultate pe site-ul universității în cadrul secțiunii INFO https://www.ueb.ro/ecologie/ps_licenta_info.php.

Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de **evaluare continuă** (formativă) și **finală** (sumativă).

Evaluarea continuă se realizează prin teste de autoevaluare, lucrări de verificare și în cadrul întâlnirilor directe față în față. Studenții sunt informați prin fișele disciplinelor cu privire la natura și scopul evaluărilor continue și ponderea acestora în nota finală.

Evaluarea finală a activităților desfășurate are loc în perioada de sesiune și poate fi sub formă de examen, sub formă de colocviu sau probă practică, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a cadrului didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

Programarea examenelor se afișează înainte de începerea sesiunii pe pagina web a facultății în cadrul secțiunii Orare și examene https://www.ueb.ro/ecologie/orare_examene/ și la avizierul facultății.

Prin promovarea unei discipline, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) studenții obțin creditele alocate prin planul de învățământ acelei discipline.

Toate examenele și evaluările se vor ține la sediul Universității, nefiind admisă susținerea examenelor pe Internet sau alte forme prin care nu se poate stabili cu certitudine identitatea persoanei care susține examenul/verificarea și momentul susținerii acestuia/acesteia.

7. Resursele de învățământ. Platforma G Suite for Education

Sprijinul de curs pentru autoinstruire reprezintă materialul didactic întocmit de către coordonatorul de disciplină care conține informațiile necesare studentului pentru autoinstruire. Acesta conține atât noțiunile teoretice, pe care studentul va trebui să le asimileze pe parcursul semestrului, cât și teste de autoevaluare, lucrări de verificare, teste grilă, aplicații/probleme etc., oferind studentului modalități de autoevaluare a cunoștințelor și având o formă de prezentare ce îl face pretabil utilizării și accesării lui atât prin intermediul sistemului informatic cât și în formă tipărită.

Sprijinurile de curs pentru autoinstruire sunt disponibile studenților pe site-ul web al facultății în cadrul secțiunii Biblioteca electronică <https://www.ueb.ro/ecologie/ebiblioteca.php> și pe platforma G Suite for Education.






Accesul la informațiile de platforma G Suite for Education este condiționat de existența unui cont de utilizator (*adresă de e-mail instituțională și parolă*) oferind studenților și cadrelor didactice următoarele facilități:

- accesare oricând și de oriunde există o conexiune la internet a materialelor didactice care pot fi parcurse în etape, existând posibilitatea reluării modulelor dorite/ neclare;
- rezolvarea testelor de autoevaluare;
- posibilitatea comunicării directe între student – profesor

Pentru problemele legate de contul personal de acces la platforma G Suite for Education și pentru orice problemă legată de utilizarea acesteia, vă puteți adresa prin e-mail administratorului platformei pe adresa suport@ueb.education sau puteți trimite un mesaj prin email la adresa

florian.grigore.radulescu@ueb.education domnului conf. univ. dr. Florian GRIGORE RADULESCU, responsabil cu platforma online la nivelul Facultății de Ecologie și Protecția Mediului, mesajul urmând să conțină detalii cu privire la problema întâlnită, dar și datele dumneavoastră de identificare (nume, prenume, facultatea, programul de studii, forma de învățământ, anul de studii).

Pe pagina web a Facultății de Ecologie și Protecția Mediului în cadrul secțiunii INFO https://www.ueb.ro/ecologie/ps_licenta_info.php sunt postate mai multe materiale care oferă informații pentru acces la platforma G Suite for Education și la aplicațiile Google Classroom și Google Meet:

- [Utilizarea platformei G Suite for Education](#) 
- [Ghid conectare cont institutional](#) 
- [Ghid accesare Google Classroom](#) 
- [Ghid conectare Google Meet](#) 
- [Instrucțiuni privind încărcarea referatelor, lucrărilor practice, proiectelor](#) 

8. Norme etice privind utilizarea tehnologiilor bazate pe Internet pentru accesarea resurselor de învățământ

1. Aplicarea **CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ UNIVERSITARĂ** a Universității Ecologice din București în ceea ce privește orice fel de activitate pentru învățământul cu frecvență redusă sunt obligatorii. Codul se găsește în anexa numărul 2 la Carta Universității Ecologice din București.

2. Materialele în format electronic (site, biblioteca virtuală, G Suite for Education etc.) sunt destinate informării studenților.

3. Resursele IT specifice programului de studii IFR, respectiv G Suite for Education, platforma școlaritate, emailul instituțional și biblioteca virtuală, sunt accesibile studenților care sunt înmatriculați la învățământul cu frecvență redusă, cu precizarea că aceștia au plătit taxele de școlarizare pentru această formă de învățământ la termenele stabilite de către Senatul Universității.

4. Conținutul materialelor de studiu în tehnologie ID, distribuite în format electronic, sunt proprietatea Universității Ecologice din București. Distribuirea acestora este posibilă numai cu acordul scris al autorului. Redistribuirea materialelor fără acordul autorului se consideră infracțiune prin încălcarea drepturilor de autor (copyright) și se pedepsește conform legii.

5. Dreptul la libera exprimare este permis atât timp cât aceasta nu violează drepturile fundamentale ale altor persoane, drepturi recunoscute de Constituția României și Carta Universitară. Sunt încurajate dezbaterile de idei și discuțiile pe platforma G Suite for Education, atât timp cât fiecare persoană respectă partenerii de dialog evitând injuriile sau alte forme de atac la persoană.

6. Fiecare student înscris la programul de studii IFR este responsabil pentru acțiunile sale. Universitatea Ecologică din București nu poate fi trasă la răspundere pentru acțiunile studenților ce încalcă legea sau Regulamentele universitare. Universitatea va face demersurile necesare pentru înlăturarea prejudiciilor create, în cel mai scurt timp.

7. Studenții au dreptul să acceseze resursele în format electronic pe platforma G Suite for Education și pe pagina web a facultății <https://www.ueb.ro/ecologie/ebiblioteca.php>.

8. Adresele de e-mail ale cadrelor didactice sunt făcute publice prin intermediul site-ului Facultății de Ecologie și Protecția Mediului din cadrul Universității Ecologice din București <https://www.ueb.ro/ecologie/departament/>. Este interzisă utilizarea lor în alt scop decât cel de comunicare asupra procesului didactic.

9. Fiecare persoană va manifesta respect față de ceilalți membri ai comunității academice, cursanți sau profesori, având o comportare civilizată și respectând normele colectivității din care face parte.

9. Obligațiile și drepturile utilizatorilor rețelei informatice a UEB

a) Utilizatorilor sistemului informatic al universității (personalul angajat, studenții) le este interzis să permită folosirea acestuia în mod direct sau indirect unor persoane din afara universității.

b) Utilizatorii vor transmite și stoca prin/în rețeaua sistemului informatic al universității numai informații motivate de interesul academic. De asemenea, utilizatorii au obligația de a informa Departamentul pentru Tehnologia Informației asupra unor intruziuni străine sau observării unor operații efectuate de alte persoane, interzise conform Regulamentului Departamentului pentru Tehnologia Informației.

c) Se consideră a priori că toți utilizatorii sunt de bună credință și comportamentul lor este corespunzător unor standarde ridicate de morală și etică.

d) Utilizatorii au obligația de a citi și a cunoaște prevederile Regulamentului de Utilizare a Rețelei Informatice. Neștiința și ignoranța nu pot fi folosite drept scuză pentru cauzarea de disfuncționalități ale rețelei informatice sau încălcări legislației în vigoare.

e) Utilizatorii poartă întreaga responsabilitate pentru acțiunile executate nemijlocit din conturile pe care le au la UEB, precum și de pe resursele de calcul/comunicație pe care le folosesc.

f) Resursele și serviciile rețelei informatice vor fi folosite în mod responsabil, etic, în spirit deschis, academic și cu respectarea legislației în vigoare.

g) Utilizatorii vor folosi numai acele resurse pe care sunt autorizați să le folosească, indiferent dacă sunt resurse ale rețelei informatice a UEB sau resurse accesibile în Internet.

h) Utilizatorii vor lua toate măsurile rezonabile pentru a asigura integritatea și confidențialitatea resurselor hardware și software din rețeaua informatică a UEB. În particular, utilizatorii: nu vor divulga altor persoane parolele/mecanismele de acces și nu vor oferi drept de folosire a conturilor proprii; vor păstra secretul parolelor; nu vor face publice informații legate de structura și organizarea rețelei informatice a UEB.

i) Utilizatorii se obligă să asigure securitatea rețelei informatice a UEB. Departamentul pentru Tehnologia Informației nu își asumă responsabilitatea în cazul apariției oricăror probleme de securitate în acele subsisteme ale rețelei informatice a UEB aflate în administrarea utilizatorilor (rețele locale ale utilizatorilor, etc.), obligația de a-și asigura securitatea aparținând în exclusivitate acestora.

j) Utilizatorii vor folosi în rețeaua informatică a UEB date și software numai în condițiile respectării legilor privind dreptul de autor și licențiere ale posesorilor acestora.

k) Utilizatorii vor respecta regulile stabilite de administratorii altor rețele externe, atunci când accesează resursele acestora, precum și regulile stabilite prin prezentul regulament și de legislația în vigoare.

l) Utilizatorii vor respecta caracterul personal al datelor și resurselor de calcul/comunicație aparținând celorlalți utilizatori.

m) Datele transmise și stocate în rețeaua informatică a UEB trebuie să fie informații motivate de interesul academic al utilizatorilor, interes care nu poate presupune:

- generare de trafic neacademic;
- perturbare a traficului rețelei informatice a UEB;
- promovare de activități comerciale neautorizate;
- generare de trafic excesiv, care împiedică funcționarea rețelei în condiții normale;
- transferuri de materiale pornografice;
- transferuri de materiale care contravin legilor drepturilor de autor (software piratat, filme, muzică, etc.);
- tentative de exploatare a problemelor de securitate care pot apărea (accesul, alterarea sau ștergerea neautorizată a datelor sau software-ului, răspândirea de aplicații informatice din categoria software-ului malițios: viruși, troieni, viermi, spyware, etc.);
- distrugerea sau încercarea de a distruge securitatea rețelei informatice a UEB;
- compromiterea sau tentativa de compromitere a integrității resurselor de calcul/comunicație;
- hărțuirea altor utilizatori;
- utilizarea resurselor, în particular poștă electronică, servere de Web și buletine, pentru a transmite mesaje obscene, repetate, frauduloase sau nesolicitate, cu caracter comercial (de exemplu, spam).
- utilizarea de software fără a cunoaște efectele pe care acesta le produce.

n) Utilizatorii sunt obligați să trateze rețeaua informatică a UEB ca pe o resursă comună, care trebuie să fie protejată și să semnaleze la Departamentul pentru Tehnologia Informației orice intruziune străină în rețea sau operațiune din clasa descrisă anterior (la pct. m).

o) Este interzisă adăugarea, modificarea sau scoaterea de resurse în sau din rețeaua informatică a UEB fără acordul Departamentului pentru Tehnologia Informației. Departamentul pentru Tehnologia

Informației își rezervă dreptul de a anula modificările făcute fără acordul său.

p) Rețeaua informatică a UEB se declară a fi un mediu de lucru și comunicare academic și deschis. Utilizatorii sunt invitați să se trateze reciproc în mod politicos și cordial. Partenerii noștri din Internet se așteaptă să găsească în UEB un mediu academic atunci când solicită informații, motiv pentru care utilizatorii vor lua măsuri pentru a se autoidentifica corect atât în cadrul rețelei informatice a UEB, cât și în corespondența electronică pe care o trimit.

q) Utilizatorii rețelei informatice a UEB au dreptul la confidențialitate asupra corespondenței și datelor pe care le dețin în resursele din rețeaua informatică a UEB. Totuși, ei trebuie să accepte un grad rezonabil de asigurare a acestui drept. Penele de sistem hardware și/sau software, defecțiunile de proiectare a instrumentelor folosite pot duce la căderea sistemelor de securitate și neasigurarea temporară a caracterului confidențial al datelor sau chiar la distrugerea unor informații.

10. Sfaturi pentru organizarea activității de învățare

Învățământul cu frecvență redusă presupune implicarea totală a studentului în propriul proces de învățare și solicită utilizarea unor strategii eficiente de management al resurselor disponibile (de timp, de spațiu, de documentare etc.). Iată câteva sfaturi menite să vă ajute să depășiți cu succes fiecare etapă a formării dumneavoastră universitare:

- ❖ Încercați să vă planificați timpul alocat învățării astfel încât să acopere în timp real nevoile dumneavoastră în raport cu ritmul individual de parcurgere a materiei;
- ❖ Plasați activitățile de învățare în momente adecvate activității dumneavoastră cotidiene, astfel încât să nu genereze mai multă oboseală;
- ❖ Încercați să conectați cât mai multe dintre cunoștințele noi cu experiențele dumneavoastră de viață sau profesionale. Astfel, le veți reține cu mai multă ușurință, iar învățarea va fi mai durabilă;
- ❖ Rezolvați toate Lucrările de verificare și răspundeți la toate întrebările incluse în Suportul de curs pentru autoinstruire, chiar dacă nu vă sunt solicitate pentru evaluare. Ele sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea materiei;
- ❖ Prezența la activitățile didactice aplicative vă va oferi în primul rând posibilitatea de a găsi răspunsuri la întrebările dumneavoastră și de a clarifica aspecte mai puțin accesibile la prima vedere. Încercați, așadar, să participați la toate activitățile programate;
- ❖ Nu ezitați să contactați cadrul didactic atunci când întâmpinați probleme în înțelegerea materiei sau în realizarea Lucrărilor de verificare.

Director Departament IFR-ID,
Conf. univ. dr. Andreea Rîpeanu

Responsabil IFR,
Șef de lucrări dr. Dorin POP