

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**\*\*\* REDACTAREA MATERIALELOR DE RELAȚII PUBLICE \*\*\***  
**2022 – 2023**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ superior	<b>Universitatea Ecologică din București</b>
1.2. Facultatea	<b>Facultatea de Științele Comunicării</b>
1.3. Departamentul	<b>Departamentul de Științele Comunicării</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>Comunicare și relații publice</b>
1.5. Ciclu de studii (Licență/Masterat)	<b>Licență</b>
1.6. Programul de studii	<b>Comunicare și relații publice</b>
1.7. Limba de studiu	<b>Română</b>
1.8. Forma de învățământ (IF/IFR)	<b>IF</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Redactarea materialelor de relații publice</b>				
2.2. Titularul activității de curs	<b>lect. univ. dr. Iulia Anghel</b>		Email (adresa instituțională): iulia.anghel@ueb.education		
2.3. Titularul activității de lucrări practice	<b>lect. univ. dr. Iulia Anghel</b>		Email (adresa instituțională): <b>iulia.anghel@ueb.education</b>		
2.4. Anul de studiu	<b>III</b>	2.5. Semestrul	<b>5</b>	2.6. Codul disciplinei	SSSC203537 DS
2.7. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.8. Regimul/categoria disciplinei <sup>1</sup>	<b>DO</b>	2.9. Tipul disciplinei <sup>2</sup>	DS

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru distribuite pe activități didactice)**

3.1. Număr de ore pe săptămână <sup>3</sup>	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>1</b>	3.3. lucrări practice / seminar	<b>3</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ <sup>4</sup>	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>14</b>	3.6. lucrări practice	<b>42</b>
3.7. Total ore față în față / sem.	<b>28</b>	din care: 3.8. curs	<b>7</b>	3.9. lucrări practice	<b>21</b>
3.10. Total ore online sincron / sem.	<b>28</b>	din care: 3.11. curs	<b>7</b>	3.12. lucrări practice	<b>21</b>
<b>Distribuția fondului de timp de studiu individual</b>					<b>69</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					<b>30</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>15</b>
Tutoriat					
Examinări					<b>2</b>
Alte activități.....					
<b>3.13. Total ore studiu individual</b>					<b>69</b>
<b>3.14. Total ore pe semestru (3.4 + 3.13)</b>					<b>125</b>
3.15. Numărul de credite ECTS					<b>5</b>

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	Parcurgerea disciplinelor din domeniul de studiu
4.2. de competențe	Abilitatea de a căuta informații pe net, site-uri, cunoștințe Word, utilizare Google Meet, Google Classroom și Zoom

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs cu cel puțin 50 de locuri dotată cu tablă, videoproiector și computer Activitate online, sincron/asincron: computer, conexiune internet, platforma G Suite for
--------------------------------	--

<sup>1</sup> Funcție de standardele specifice: DO-disciplină obligatorie, DA/DOP-disciplină la alegere/opțională, DF-disciplină facultativă

<sup>2</sup> Funcție de standardele specifice și ciclul de studii: pentru licență DF-disciplină fundamentală, DD-disciplină de domeniu, DS-disciplină de specialitate, DC-disciplină complementară, respectiv pentru masterat: DA-disciplină de aprofundare, DS - disciplină de sinteză

<sup>3</sup> Curs, seminar, laborator, lucrări practice, proiect, practică

<sup>4</sup> Idem 3

	Education, prezentări PowerPoint, imagini și videoclipuri disponibile online.
5.2. de desfășurare a lucrărilor practice	Sală de seminar cu cel puțin 25 de locuri dotată cu tablă, videoproiector și computer + eșantioane didactice din colecția proprie Activitate online sincron/asincron: computer, conexiune internet, platforma G Suite for Education, prezentări PowerPoint, imagini și videoclipuri disponibile online.

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Identificarea conceptelor și metodelor adecvate redactării materialelor de RP. CP2. Dezvoltarea de abilități de contextualizare și interpretare discursivă a unui eveniment de relații publice CP3. Aprofundarea aptitudinilor de storytelling și PR narativ prin redactarea de materiale de relații publice cu conținut variat, atât pentru mediul digital, cât și pentru suporturi tradiționale hard copy CP4. Elaborarea de materiale clasice de relații publice: comunicat de presă, biografie, articol de fond, mapă de presă, dar și de materiale de comunicare interactivă, posturi de blog, campanii de Facebook, Instagram, Tik Tok. CP5. Dezvoltarea unui filtru interpretativ complex care să sprijine demersurile de implementare ale campaniilor de comunicare strategică a brandurilor
Competențe transversale	CT1. Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora. CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice. CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	O1.Cunoașterea conceptelor de bază din domeniul RP. O2.Cunoașterea principiilor generale de elaborare a unor materiale de O3.Cunoașterea tehnicilor de RP și a modului de operare cu acestea.
7.2. Obiectivele specifice	O1.Cunoașterea conținutului și tehnicilor de redactare pentru materialele de relații publice contemporane O2.Cunoașterea principiilor, regulilor și tehnicilor care stau la baza cercetării primare și cercetării secundare în domeniul relațiilor publice; O3.Stăpânirea tehnicilor de documentare modernă, inclusiv prin intermediul mediului digital O4.Dezvoltarea de abilități de analiză a materialelor de PR și de identificare a ipostazelor problematice de redactare a conținuturilor de relații publice: Click bait, fake news. O5.Cunoașterea regulilor de etică profesională pe care trebuie să le respecte practicianul din domeniul în RP: Cunoașterea specificului tehnicilor de comunicare în RP.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Nr. ore/Mod desfășurare <sup>5</sup>
1.Concepte și termeni fundamentali în comunicare de PR. Perspective contemporane	Prelegere	1 oră FF
2.Redactarea materialelor de relații publice. Principii	Prelegere	1 oră FF
3.Principalele tipuri de materiale de relații publice: comunicatul, articolul de fond, articolul de prezentare, biografia, mapa de presă	Prelegere	1 oră FF
4.Redactarea materialelor de PR și new media	Prelegere	1 oră FF
5.Comunicatul de presă. Principii teoretice și provocări emergente	Prelegere	1 oră FF
6. Articolul de fond și endorsement digital.	Prelegere	1 oră FF
7.Biografia și rolul materialelor de PR de contextualizare	Prelegere	1 oră FF
8. Redactarea materialelor de PR pentru noile media. Studiu de caz Facebook	Prelegere	1 oră - OS
9.Redactarea materialelor de PR pentru platforme cu dominantă	Prelegere	1 oră - OS

<sup>5</sup> FF – față în față; OS – online sincron

vizuală. Instagram		
10. Conținuturi și strategii de PR pentru platforme de streaming	Prelegere	1 oră - OS
11. Abordări de PR integrat. Branding corporativ și materiale de PR conservatoare	Prelegere	1 oră - OS
12. Intersecții tematice între abordarea de relații publice și jurnalism	Prelegere	1 oră - OS
13. Redactarea materialelor de PR persuasiv. Limite etice ale strategiilor tip Click Bait	Prelegere	1 oră - OS
14. Fenomenul fake news	Prelegere	1 oră - OS
<b>Total ore 14 ore</b>		<b>7 ore - FF</b> <b>7 ore – OS</b>
<b>Bibliografie obligatorie</b> 1. David, G, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , curs universitar, 2020.. (p.5-p.120) 2. Anthony Davis, <i>Tot ce ar trebui să știi despre PR. Răspunsuri directe la peste 500 de întrebări</i> , Editura Publică, 2008. (p.66-p.95) 3. Bob Carrell, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , Editura Polirom, 2004. (p.67-p.90)		
<b>Bibliografie recomandată</b> 1. Doug Newsom, Bob Carrell, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , Editura Polirom, 2004. (p.56-p.99) 2. Joe Marconi, <i>Ghid practic de relații publice</i> , Editura Polirom 2007. (p.43-p.120)		
<b>8.2. Lucrări practice / seminar</b>	<b>Metode de predare</b>	Nr. ore/Mod desfășurare <sup>6</sup>
1. Concepte și termeni fundamentali în comunicare de PR. Perspective contemporane	Dezbateri	3 ore FF
2. Redactarea materialelor de relații publice. Principii	Dezbateri	3 ore FF
3. Principalele tipuri de materiale de relații publice: comunicatul, articolul de fond, articolul de prezentare, biografia, mapa de presă	Dezbateri	3 ore FF
4. Redactarea materialelor de PR și new media	Dezbateri	3 ore FF
5. Comunicatul de presă. Principii teoretice și provocări emergente	Dezbateri	3 ore FF
6. Articolul de fond și endorsement digital.	Dezbateri	3 ore FF
7. Biografia și rolul materialelor de PR de contextualizare	Dezbateri	3 ore FF
8. Redactarea materialelor de PR pentru noile media. Studiu de caz Facebook	Dezbateri	3 ore OS
9. Redactarea materialelor de PR pentru platforme cu dominantă vizuală. Instagram	Dezbateri	3 ore OS
10. Conținuturi și strategii de PR pentru platforme de streaming	Dezbateri	3 ore OS
11. Abordări de PR integrat. Branding corporativ și materiale de PR conservatoare	Dezbateri	3 ore OS
12. Intersecții tematice între abordarea de relații publice și jurnalism	Dezbateri	3 ore OS
13. Redactarea materialelor de PR persuasiv. Limite etice ale strategiilor tip Click Bait	Dezbateri	3 ore OS
14. Fenomenul fake news	Dezbateri	3 ore OS
Total activitate laborator 42 ore		FF 21 ore OS 21 ore
<b>Bibliografie obligatorie</b> 1. David, G, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , curs universitar, 2020.. (p.5-p.120) 2. Anthony Davis, <i>Tot ce ar trebui să știi despre PR. Răspunsuri directe la peste 500 de întrebări</i> , Editura Publică, 2008. (p.66-p.95) 3. Bob Carrell, <i>Redactarea materialelor de relații publice</i> , Editura Polirom, 2004. (p.67-p.90)		

<sup>6</sup> Idem 5

**Bibliografie recomandată**

1. Doug Newsom, Bob Carrell, *Redactarea materialelor de relații publice*, Editura Polirom, 2004. (p.56-p.99)
2. Joe Marconi, *Ghid practic de relații publice*, Editura Polirom 2007. (p.43-p.120)

9. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se studiază în alte centre universitare din țară și reflectă tendințele contemporane de evoluție din sfera științelor comunicării, inclusiv în domeniul digitalizării și în noile media.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1.Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de a dezvolta raționamente și de a utiliza adecvat aparatul conceptual	Activitate, participare la dezbateri	10%
10.5. Seminar/ Laborator/ Lucrări practice/ Proiect	Capacitatea de a dezvolta raționamente și de a utiliza adecvat aparatul conceptual	Activitate, participare la dezbateri	50%
10.6. Evaluare finală	Examen final		40%
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): Notă			
10.8. Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, și practică comunicațională în relațiile publice.			

Data completării

Semnătura titularului  
de curs  
lect.univ.dr. Iulia AnghelSemnătura titularului de lucrări  
practice  
lect.univ.dr. Iulia Anghel

Data avizării în departament

Semnătura directorului de  
departament  
lect.univ.dr. Iulia Anghel