

**FIȘA DISCIPLINEI - IFR
DREPT
Anul universitar 2023-2024**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Ecologică din București
1.2. Facultatea	Management Financiar
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/Calificarea	Finanțe - Bănci
1.7. Limba de studiu	Română
1.8. Forma de învățământ	IFR

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		DREPT			Codul disciplinei:	DF Ob 0103	
2.2. Titularul activității de curs		Conf. univ.dr. Maria-Irina Grigore-Rădulescu			Email:	irina.grigore.radulescu@ueb.education	
2.3. Titularul activității de seminar/activități de laborator /lucrări practice/proiect		Conf. univ.dr. Maria-Irina Grigore-Rădulescu			Email:	irina.grigore.radulescu@ueb.education	
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei ¹ / Tipul disciplinei ²	DOb/DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Total ore din planul de învățământ	125	din care:	3.2. AI ³	28	3.3. SF ⁴	11	3.4. ST ⁵	3	3.5. L ⁶	–	3.6. LP ⁷	–	3.7. P ⁸	–
Distribuția fondului de timp de activități de autoinstruire													ore	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe													20	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren													15	
Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri													17	
Tutoriat													7	
Examinări													3	
Alte activități (consultații)													7	
3.8. Total ore activități de autoinstruire													69	
3.9. Total ore pe semestru (3.3 + 3.4 + 3.5 + 3.6 + 3.7 + 3.8)													125	
3.10. Numărul de credite ECTS													5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4 ¹ de curriculum	obligatorie/opțională/facultativă
4 ² de competențe	Fundamentala/complementara/specializare
4 ³ AI – activități de autoinstruire	Abilitatea de a căuta informații pe net, site-uri, blog-uri, de a analiza legislația, de a corobora acte normative; cunoștințe word.

⁴ SF – seminar față în față

⁵ ST – seminar în sistem de tutorat

⁶ L – activități de laborator

⁷ LP – lucrări practice

⁸ P – proiect, practică

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților de autoinstruire	<ul style="list-style-type: none"> conexiune internet, cameră video, microfon, accesarea site-ului UEB, platforma G Suite for Education, software de tip Office și urmarea instrucțiunilor afișate privind conexiunea pe platforme complementare
5.2. de desfășurare a activității de seminar/activități de laborator /lucrări practice/proiect	<ul style="list-style-type: none"> În campus: Sală de seminar/laborator dotată cu tablă interactivă și computer cu acces la internet, cameră video și software de tip Office pentru cadrul didactic + lucrări de seminar/laborator + software de specialitate Activitate didactică online sincron/asincron: computere, acces la internet, platforma G Suite for Education, software de tip Office, imagini și videoclipuri disponibile online.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile private și publice pentru rezolvarea de probleme specifice</p> <p>C1.4 Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor de natură financiară folosite pentru rezolvarea de probleme</p> <p>C1.5 Valorificarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în elaborarea de proiecte/lucrări.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea, înțelegerea și aprofundarea celor mai importante principii instituții juridice.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Sistematizarea cunoștințelor dobândite; Aprofundarea celor mai importante noțiuni și concepte în domeniul dreptului; Verificarea nivelului de cunoștințe dobândite de către studenți prin studiu individual.

8. Conținuturi

8. 1. Activități de autoinstruire	Sursa
1. Noțiuni introductive în Teoria generală a dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
2. Metodele cercetării științifice juridice	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
3. Conceptul dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
4. Factorii de configurare și evoluție a dreptului. Tipologia dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php

5. Dreptul și statul	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
6. Principiile și funcțiile dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
7. Dreptul în sistemul normativ social	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
8. Norma juridică	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
9. Izvoarele dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
10. Tehnica elaborării și sistematizării actelor normative	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
11. Realizarea dreptului	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
12. Interpretarea normelor juridice	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
13. Raportul juridic	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php
14. Răspunderea juridică	M.I. Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php

Bibliografie obligatorie:

- Maria-Irina Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire, 2020, Disponibil pe Biblioteca electronica, UEB; <https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php>
- Maria-Irina Grigore-Rădulescu, Prezentări Power Point audio săptămânale și/sau Expuneri Power Point audio săptămânale postate pe Google Classroom;
- Maria-Irina Grigore-Rădulescu, *Teoria generală a dreptului*, Ediția a III-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019;

Bibliografie recomandată:

- Mihaela-Cristina Paul, Petruța Ispas, Diana Deaconu-Dascălu, *Elemente de teoria dreptului pentru economiști*, Ed. Hamangiu, București, 2014;
- Silvia Lucia Cristea, *Dreptul afacerilor*, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Ed. Universitară, București, 2012.

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații/ Nr. de ore
1. Noțiuni introductive. Metodologia juridică	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
2. Conceptul dreptului	Discuții și analize comparative	1 ore - OS
3. Factorii de configurare și evoluție a dreptului	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
4. Dreptul și statul	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
5. Principiile și funcțiile dreptului. Funcțiile dreptului	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
6. Sistemul normelor sociale. Norma juridică	Discuții și analize comparative	1 ore - OS
7. Tema de control 1: actiunea in timp a normei juridice	Prezentare si dezbateri	1 ore - FF
8. Izvoarele dreptului.	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
9. Tehnica elaborării actelor normative	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
10. Tema de control 2: etapele elaborarii actelor normative	Prezentare si dezbateri	1 ore - OS
11. Realizarea dreptului	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
12. Interpretarea normelor juridice	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
13. Raportul juridic	Discuții și analize comparative	1 ore - FF

14. Răspunderea juridică	Discuții și analize comparative	1 ore - FF
TOTAL ore - 14		11 ore – FF 3 ore – OS
<p>Bibliografie obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Maria-Irina Grigore-Rădulescu - suport de curs pentru autoinstruire, 2020, Disponibil pe Biblioteca electronica, UEB; https://www.ueb.ro/stiinteeconomice/ebiblioteca.php Maria-Irina Grigore-Rădulescu, Prezentări Power Point audio săptămânale și/sau Expuneri Power Point audio săptămânale postate pe Google Classroom; Maria-Irina Grigore-Rădulescu, Teoria generală a dreptului, Ediția a III-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2019; Constituția României, republicată; Actele normative recomandate cu prilejul fiecărei teme discutate <p>Bibliografie recomandată:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mihaela-Cristina Paul, Petruța Ispas, Diana Deaconu-Dascălu, <i>Elemente de teoria dreptului pentru economiști</i>, Ed. Hamangiu, București, 2014; Silvia Lucia Cristea, <i>Dreptul afacerilor</i>, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Ed. Universitară, București, 2012. 		

<p>9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului</p> <p>Parcurgerea acestei discipline conferă studenților posibilitatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoașterii, înțelegerii și utilizării limbajului juridic specific, a cunoștințelor referitoare la drept, în generalitatea și esențialitatea sa; - dobândirii capacității de explicare și interpretare a conceptelor, principiilor și legităților fundamentale ale fenomenului juridic; - dezvoltării abilității de aplicare, transfer și rezolvare a unor spețe; - dobândirii reflecției critice și constructive. <p>Se asigură astfel, accesul la ocupații specifice domeniului, respectiv: Administrator bancar/produs leasing - 241231; Administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare) - 263111; Agent capital de risc - 241214; Analist financiar - 241305; Analist investiții - 241211; Asistent analist - 241307; Comisar Garda Financiara - 241202; Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în economia mediului - 263103; Consultant fiscal - 241222; Consultant plasamente valori mobiliare - 241213; Controlor tezaur - 241101; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamala, agent vamal (studii superioare) - 335106; Dealer - 241209; Economist banca - 241224; Expert/ inspector vamal - 335105; Inspector asigurari - 241206; Inspector de risc - 241247; Inspector de specialitate asigurari - 241242; Inspector de specialitate subscriere - 241243; Inspector financiar-bancar - 241205; Ofiter bancar (credite, marketing, produse si servicii bancare) - 241230; Referent bancar/ societate de leasing - 241236; Referent de specialitate asigurari - 241244; Referent de specialitate financiar-contabilitate - 241104; Specialist sistem asigurari – 241250.</p> <p>Elaborarea fișei disciplinei a urmărit corelarea conținutului acesteia cu opiniile altor cadre didactice din alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate, în special din universitățile partenere ale Universității Ecologice din București, sau a unor renumiți specialiști în domeniu. Totodată, s-a urmărit și satisfacerea nevoilor și așteptărilor angajatorilor potențiali ai absolvenților programului de studii, în vederea adaptării procesului didactic cerințelor pieței muncii.</p>
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	–	–	–
10.5. Seminar/ activități de laborator /lucrări practice/proiect	Prezența la minim 70% din orele alocate seminarului. Două teste de verificare și atitudine participativă.	Verificarea prezenței. Susținerea testelor și acordarea unui punctaj pentru implicarea în realizarea temelor de seminar.	40
10.6. Evaluare finală ⁹	Nivelul de înțelegere și capacitatea de explicare	Examen scris	60

⁹ E – examen, C – colocviu

	și interpretare a aspectelor teoretice și practice în domeniul dreptului		
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): Nota			
10.8 Standard minim de performanță: Minim 50% din punctajul total			

Data completării

01 sept. 2023

Semnătura coordonatorului de disciplină,

Semnătura cadrului didactic activități aplicative

Semnătura responsabilului IFR

Data avizării în departament IFR-ID

15.sept.2023

Semnătura directorului de departament IFR-ID

Data avizării în departament

14.sept.2023

Semnătura directorului de departament