

Granturi pentru digitalizarea universităților
Beneficiar: *Universitatea Ecologică din București*
Titlul proiectului: **TDEC -Tranziție digitală și eco-climatică**
Contract de finanțare nr. 14024 din 16.09.2022

ANUNȚ DE PARTICIPARE LA OFERTARE

nr. 1019 din data 14.11.2024

Achiziția de **Realizare rețea internă, configurare și servicii de mentenanță și suport tehnic conform specificațiilor Temei de proiectare rețea și furnizare servere și echipamente pentru rețea**, în cadrul proiectului "TDEC -Tranziție digitală și eco-climatică", cod proiect 1882935467

1. Informații privind beneficiarul

Denumirea: Universitatea Ecologică din București
Adresă sediu social: Bld. Doina Cornea, Nr. 1G, București, Sector 6
Telefon fix/Fax: +40 21 316 79 32/ +40 21 316 63 37
E-mail: contact@ueb.ro
Cod fiscal: C.U.I 10240221
Reprezentant legal Conf. univ. dr. Dumitru-Gabriel MANU

Universitatea Ecologică din București, în calitate de Autoritate contractantă, organizează procedura de atribuire a contractului privind achiziția de *Realizare rețea internă, configurare și servicii de mentenanță și suport tehnic conform specificațiilor Temei de proiectare rețea și furnizare servere și echipamente pentru rețea*, în cadrul proiectului "TDEC -Tranziție digitală și eco-climatică", cod proiect 1882935467, deșus în cadrul Granturilor pentru digitalizarea universităților, finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR), componenta C15 – Educație, reforma 5: Adoptarea Cadrelui Legislativ pentru Digitalizarea Educației, investiția 16: Digitalizarea Universităților și Pregătirea Acestora pentru Profesiile Digitale ale Viitorului.

2. Tipul procedurii

Procedură competitivă.

3. Criteriul de atribuire

Prețul cel mai scăzut

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.

4. Tipul contractului

Contract de servicii

5. Valoarea estimată

Nr. crt.	Denumirea serviciilor *	Durata de lucru -luni-	Preț Unitar, lei fără TVA	Valoare totală, lei fără TVA
1	Realizare rețea internă, configurare și servicii de mentenanță și suport tehnic conform specificațiilor Temei de proiectare rețea și furnizare servere și echipamente pentru rețea	9	-	1.458.753,40
	TOTAL			1.458.753,40



Tranziție digitală și eco-climatică
UEB - Think Green - Think Smart

PNRR. finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNNROficial>

6. Data și modul de depunere a ofertelor

Data de depunere a ofertelor

Depunerea ofertelor se va face până cel târziu la data de 05.12.2024 ora 12.00.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 8 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificări și/sau solicitările de informații suplimentare se vor transmite pe emailul digitalizare.pnrr@ueb.education în atenția d-nului Florian Grigore-Rădulescu. Răspunsurile la solicitările primite vor fi transmise cu 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor și se vor încărca pe pagina web <https://proiecte.pnrr.gov.ro> în rubrica "Lot Anunț Achiziție". Răspunsul la solicitările de clarificări se vor transmite și pe email către operatorii economici care au adresat solicitările de clarificări.

Deschiderea ofertelor

Ședința privind deschiderea ofertelor se va face în data de 05.12.2024 ora 12.30, la sediul Autorității Contractante din bdul Doina Cornea (fost Vasile Milea), nr. 1 G, sector 6, București în prezența Comisiei de evaluare și a ofertanților participanți în procedură, după caz.

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să corespundă tuturor cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini.

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii și vor fi prezentate detaliat, în oferta tehnică. Astfel, se va descrie modalitatea concretă în care oferta propusă îndeplinește cerințele din punct de vedere tehnic și funcțional în concordanță cu cerințele Temei de proiectare.

Nu sunt acceptate răspunsurile completate prin copierea cerințelor și răspunsuri de tip da/nu, fără explicații detaliate privind modul de îndeplinire a cerinței. Aceste cerințe reprezintă specificații tehnice minime obligatorii pentru ca oferta să fie eligibilă. Oferta care nu va respecta aceste cerințe minime va fi declarată neconformă și implicit va fi respinsă din cadrul achiziției.

Toate echipamentele ofertate vor fi în totalitate conforme cu detaliile tehnice specificate și vor fi noi, nefolosite. Nu trebuie să fie declarate ca EoS (End of Sale) sau EoL (End of Life) de către producător. De asemenea, nu sunt acceptate echipamentele catalogate de producător ca fiind recondiționate (refurbished).

Ofertantul va include în oferta tehnică și matricea de complianță pentru echipamentele furnizate pentru identificarea cu ușurință a specificațiilor tehnice pentru echipamentele furnizate. Serviciile solicitate în Tema de proiectare se vor detalia în cadrul ofertei tehnice.

Ofertantul va include în oferta tehnică un plan de implementare al proiectului care să includă aspectele referitoare la cele trei faze specificate în cadrul caietului de sarcini, care cuprind livrare echipamente, realizare și configurare rețea, realizare centru de date, instalare, configurare, testare, instruire și servicii de mentenanță și suport tehnic pentru 5 ani, pentru oferta propusă precum și activitățile de instruire a utilizatorilor.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Valoarea totală ofertată se va prezenta atât în lei fără TVA cât și în lei cu TVA. Se va prezenta Formularul de ofertă anexat documentației de atribuire, completat.

În prețul ofertat se vor include toate cheltuielile care pot interveni pentru îndeplinirea contractului (transport, servicii de dezvoltare, configurare, testare, servicii de instalare, punere în funcțiune, instruire, etc).

În realizarea ofertei financiare ofertantul trebuie să ia în calcul faptul ca serviciile de asistență, suport și mentenanță se vor presta în cuantum de minim 4 ore/lună, pentru o perioadă de minim 60 de luni. Se va prezenta o singura ofertă de preț, nu se admit oferte alternative, iar prețurile vor rămâne ferme pe toata durata de îndeplinire a contractului. Nu se acceptă ajustări de prețuri.

NOTĂ: Orice ofertă financiară care depășește bugetul alocat va fi declarată neconformă.

Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în limba română.

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Toate documentele depuse în copie simpla vor fi semnate pentru conformitate cu originalul.

Oferta se va depune într-un singur exemplar original, semnat, în plic închis la Registratura Universității Ecologice din București, din bdul Doina Cornea(fost Vasile Milea), nr. 1 G, sector 6, București, și trebuie să cuprindă:

1. Propunerea tehnică – elaborată corespunzător cerințelor din Caietul de sarcini și Tema de proiectare– plic separat marcat cu mențiunea "Propunere tehnică";

2. Propunerea financiară – plic separat marcat cu mențiunea "Propunere financiară" care va conține inclusiv propunerea de contract asumată, semnată și însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare și a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.

3. Formulare completate – plic separate marcat cu mențiunea "Formulare", care va conține formularele parte integrantă din prezenta documentație, completate și semnate.

Documente care însoțesc oferta:

- Scrisoarea de înaintare;
- Împuternicire de semnătură, dacă este cazul;

NOTĂ: Documentele care însoțesc oferta se depun în afara plicului închis, sigilat, iar pe scrisoarea de înaintare se va înregistra data și ora depunerii ofertei.

Pe plicul exterior, închis corespunzător și netransparent, va fi scrisă adresa achizitorului și mențiunea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA SI ORA(indicate în anunțul de participare)", adresa operatorului economic și mențiunea:

OFERTA pentru procedura de achiziție PROCEDURĂ COMPETITIVĂ privind achiziția: **Realizare rețea internă, configurare și servicii de mentenanță și suport tehnic conform specificațiilor Temei de proiectare rețea și furnizare servere și echipamente pentru rețea**, în cadrul proiectului "TDEC - Tranziție digitală și eco-climatică", cod proiect 1882935467

NOTĂ: Dacă plicul exterior nu este sigilat și marcat conform prevederilor de mai sus, achizitorul nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea sau deschiderea prematură a ofertei.

Ofertele depuse după data și ora limită de depunere se resping în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

NOTĂ: Ofertele care nu îndeplinesc cerințele de prezentare, vor fi respinse ca neconforme



7. Termen de prestare și plată și durata contractului

Durata contractului este de 9 luni de la Ordinul de începere a contractului.

Termenul de realizare/fază se referă la numărul maxim de luni de realizare a respectivei faze a proiectului.

Descriere activitate	Livrabile minime	Document recepție	Termen de realizare/fază	Valoare Factură
Faza 1: Livrarea echipamentului, componentelor de rețea și a servere-lor și Realizarea Centrului de Date și instalarea serverelor	Documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție, etc) Documentația tehnică în format electronic; CertIFICATE de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor; CertIFICATE de calitate/ conformitate Lista cu seriile echipamentelor livrate Raport de testare Raport de instruire	Proces Verbal de recepție cantitativă și Proces Verbal de recepție și acceptanță	5 luni	40% din valoarea contractului
Faza 2: Realizare rețea, configurare, implementare soluții de management și securitate a rețelei, testare și instruire	Raport de testare Raport de instruire	Proces Verbal de recepție și acceptanță	4 luni	60% din valoarea contractului
Faza 3: Servicii de mentenanță și suport tehnic	Raport de activitate	Proces verbal de recepție	5 ani	-

NOTĂ: Cele două faze: Faza 1 și Faza 2, pot fi realizate concomitent.

8. Valabilitatea ofertei

Oferta trebuie să fie valabilă timp de 90 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

NOTĂ: Lansarea procedurii de achiziție a fost făcută pe pagina web <https://proiecte.pnrr.gov.ro>, link-ul către anunțul publicat pe pagina web este următorul <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/anunturi-proceduri/detalii/17d35042-7907-4e0b-9962-e06722d933cb>.

NOTĂ: În cazul în care apar neconcordanțe, în orice situație vor prevala informațiile publicate pe pagina web <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Nume Despina Camelia
Funcție Responsabil achiziții
Semnătură

