

UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

Facultatea de Drept

Departamentul de Științe Juridice

Concurs pentru ocuparea postului de lector, poziția 27

Disciplinele: Dreptul mediului 1, Dreptul mediului 2, Drept internațional al mediului

INFORMAȚII PRIVIND POSTUL SCOS LA CONCURS

conform

Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante

din învățământul superior

aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. nr. 1339/2023

A. Descrierea postului scos la concurs

Postul scos la concurs figurează ca post vacant în Statul de Funcții al Departamentului de Științe Juridice aprobat pentru anul universitar 2025-2026, la poziția 27, cu următoarele discipline: **Dreptul mediului 1, Dreptul mediului 2, Drept internațional al mediului**

B. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică

1. Susținerea orelor de curs, seminar și proiect, conform planului de învățământ și fișei disciplinelor respective.
2. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală.
3. Coordonarea activităților practice ale studenților.
4. Coordonarea de lucrări științifice ale studenților.
5. Coordonarea științifică pentru elaborarea lucrărilor de licență/disertație.
6. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului.
7. Elaborarea și publicarea de cursuri, monografii, articole/studii științifice.

C. Salariul minim de încadrare la angajare:

Salariul minim garantat, conform prevederilor legale în vigoare.

D. Calendarul concursului:

pentru ocuparea, pe o perioadă nedeterminată, a posturilor didactice vacante publicate în

MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA a III-a, nr. 371/27.11.2025

organizat în semestrul I al anului universitar 2025-2026

Nr.	Perioada (Termen)	ACTIVITATEA
1.	27.11.2025	Publicarea posturilor didactice vacante scoase la concurs de UEB, în M. O. Partea a III – a, nr. 371/27.11.2025
2.	27.11.2025-17.01.2026	Înscrierea la concurs a candidaților
3.	02.12 2025	Emiterea deciziei Rectorului privind componența nominală a comisiei de concurs.
4.	03.12.2025-04.12.2025	Transmiterea deciziei Rectorului privind componența comisiei de concurs la Ministerul Educației și Cercetării și publicarea acesteia pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației și Cercetării și pe pagina de concurs a UEB.
5.	19.01.2026-20.01.2026	Informarea candidaților referitoare la avizul de legalitate
6.	21.01.2026	Publicarea pe site-ul universității a CV-ului, a Fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minime și a Listei de lucrări, pentru candidații înscriși la concurs
7.	22.01.2026	Publicarea pe site-ul universității a zilei, orei și locului desfășurării probelor de concurs
8.	02.02.2026-03.02.2026	Desfășurarea probelor de concurs
9.	04.02.2026	Afișarea Deciziei Comisiei de Concurs privind ierarhia candidaților, nominalizarea candidatului care a întrunit cele mai bune rezultate și recomandarea privind ocuparea postului la sediul departamentului unde a avut loc concursul.
10.	04.02.2026-06.02.2026	Perioada de contestații
11.	10.02.2026	Afișarea rezultatelor contestațiilor la departamentul unde a avut loc concursul
12.	11.02.2026	Avizarea în Consiliul facultății a rapoartelor de concurs
13.	12.02.2026	Aprobarea în Senatul UEB a rapoartelor de concurs

Nr.	Perioada (Termen)	ACTIVITATEA
14.	13.02.2026	Publicarea rezultatelor concursului de ocupare a posturilor didactice vacante scoase la concurs
Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent se fac prin decizia rectorului.		

NU SE DEPUN DOSARE SÂMBĂTA, DUMINICA ȘI SĂRBĂTORILE LEGALE.

E. Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea

- 1. Principiile fundamentale ale dreptului mediului (în dreptul internațional, dreptul UE, dreptul român);**
- 2. Recunoașterea și garantarea dreptului fundamental la mediu sănătos și echilibrat ecologic (în dreptul intern, dreptul UE, dreptul internațional);**
- 3. Răspunderea de mediu: civilă, administrativ-contravențională, penală și de mediu (în dreptul român, dreptul UE, dreptul internațional);**
- 4. Instituțiile mediului: organizații globale; structuri regionale (inclusiv UE); instituțiile mediului în România; organizații neguvernamentale;**
- 5. Regimul juridic al conservării și protecției biodiversității (în dreptul intern, dreptul UE, dreptul internațional);**
- 6. Regimul juridic al prevenirii și combaterii poluării (în dreptul intern, dreptul UE, dreptul internațional),**
- 7. Regimul juridic al combaterii schimbării climatice (în dreptul internațional, dreptul UE, dreptul român).**

Bibliografie:

J.-P. Beurier, *Droit international de l'environnement*, 5e édition, Ed. Pedone, Paris, 2017, p. 40-61; 79-92; 133-180; 211-257;

M. Duțu, *Dreptul internațional al mediului*, Editura Economică, București, 2004, p. 54-82; 269-317; 365-410;

M. Duțu, *Dreptul climei. Regimul juridic al combaterii și atenuării încălzirii globale și adaptării la efectele schimbării climatice*, Editura Universul Juridic, București, 2021, p. 53-69; 275-321;

M. Duțu, *Dreptul mediului și al climei*, vol. I, Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2022, p. 132-238; 261-286; 349-493;

J.M. Lavieille, H. Delzangles, C. Le Bris, O. Vidal, *Droit international de l'environnement*, 5e édition, Ed. Ellipses, Paris, 2025 p. 43-66; 106-123; 170-204; 220-301;

E. Naim-Gesbert, *Droit général de l'environnement*, 4e édition, Ed. LexisNexis, Paris, 2024, p. 137-165; 201-220;

M. Naseem, S. Naseem, *International Environmental Law*, Third Edition, Kluwer Law International, 2024, p. 29-62; 115-190; 311-379;

M. Prieur, *Droit de l'environnement*, 9e édition, Ed. Dalloz, Paris, 2023, p. 26-35; 37-2011;

P. Thieffry, *Traite de droit européen de l'environnement et du climat*, 4e édition, Ed. Bruylant, Bruxelles, 2020, p. 100-138; 222-290; 425-472;

xxx Colecția rev. „Droit de l'environnement” (disponibilă la Biblioteca UEB);

xxx Colecția „Revue Juridique de l'Environnement” (disponibilă la Biblioteca UEB);

xxx Acte normative în materie.

F. Descrierea procedurii de concurs:

A se vedea *Metodologia de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea Ecologică din București*

(https://www.ueb.ro/files/concurs/METODOLOGIE_CONCURS_CADRE_DIDACTICE_2024_v2.pdf).

Concursul constă în evaluarea activității științifice și calităților didactice, pentru posturile cu componentă didactică, ale candidaților.

Potrivit art. 26 din Metodologia-cadru proprie UEB, comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea Ecologică din București.

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri. Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale.

G. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- 1. Pagina de gardă**
- 2. Opis**
- 3. Cererea de înscriere la concurs**, semnată de candidat, care include declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar.
- 4. O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului** atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.
- 5. Curriculum vitae** al candidatului în format tipărit și în format electronic – model Europass, care trebuie să includă:
 - a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
 - b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
 - c) informații despre proiectele de cercetare – dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
 - d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.
- 6. Lista de lucrări** ale candidatului în format tipărit și în format electronic, care va fi structurată astfel:
 - a) lista celor maximum 5 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar;
 - b) teza sau tezele de doctorat;

- c) brevetele de invenții și alte titluri de proprietate industrială;
 - d) cărți și capitole din cărți;
 - e) articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - f) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
 - g) alte lucrări și contribuții științifice.
7. **Fișa de verificare** a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, prevăzute în metodologia proprie, care este completată și semnată de către candidat.
 8. **Documente care atestă deținerea diplomei de doctor:** copia conformă cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală este obținută în afara României, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia.
 9. **Rezumatul**, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă.
 10. **Copii ale altor diplome** care atestă studiile candidatului: diplome de bacalaureat, licență, masterat, certificate de studii etc.
 11. **Copia cărții de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.
 12. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – **certificatul de căsătorie** sau dovada schimbării numelui.
 13. **Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. Lucrările candidatului care nu sunt disponibile în format electronic: manuale, tratate, articole în reviste științifice recunoscute, diplome de participare la congrese, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice vor fi prezentate în format scris.
 14. **Declarația pe proprie răspundere** a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 199/2023, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.
 15. Dovada privind obținerea calificativului „foarte bine” în ultimii 3 ani.
 16. Declarația pe proprie răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani.
 17. Pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 56/2024.
 18. Certificat de cazier judiciar.
 19. Certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.
 19. Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al Ministrului educației și Ministrului sănătății;
 20. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor Ordinului comun al Ministrului educației și al Ministrului sănătății.

Documentele enumerate anterior se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.

H. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea Ecologică din București, Facultatea de Drept
 B-dul. Doina Cornea nr.1G, sector 6, București, România
 Corp C, et. 1, Departamentul de Științe Juridice
 Telefon: 021.3167931; 021.3167932; 021.316.63.80; 0744 365602

Adresa de e-mail: cleopatra.drimer@ueb.education.

Persoane de contact:

Lector univ. dr. Cleopatra Drimer – Director al Departamentului de Științe Juridice.
Secretariatul Facultății de Drept