



METODOLOGIA

DE RECUNOAȘTERE A DIPLOMEI DE DOCTOR

ȘI A TITLULUI DE DOCTOR ÎN ȘTIINȚE

SAU ÎNTR-UN DOMENIU PROFESIONAL

OBȚINUTE ÎN STRĂINĂTATE

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prevederile prezentei Metodologii se fundamentează pe următoarele acte normative:

- ♦ Legea nr. 199/2023 a învățământului superior;
- ♦ Ordinul Ministrului Educației nr. 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate.

Art. 2. Universitatea Ecologică din București, denumită în continuare UEB, recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate, de către cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și de către cetățenii din state terțe.

Art. 3. (1) UEB recunoaște automat diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate la:

a) instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;

b) instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

(2) UEB recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental.

(3) UEB recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la alin. (1) sau (2).

(4) Recunoașterea de către UEB a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, se realizează în scopul înscrierii la programe de studii postuniversitare, obținerii abilitării, ocupării unei funcții didactice sau de cercetare în cadrul UEB, participării la programe și proiecte finanțate din fonduri europene și

internaționale sau în alte scopuri care vizează activitatea didactică și de cercetare din cadrul UEB.

(5) În cazul în care în UEB nu este organizată o școală doctorală în domeniul pentru care se solicită recunoașterea, aceasta se poate obține de la o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat acreditată în domeniul respectiv.

Art. 4. (1) Toate situațiile care nu se regăsesc anterior menționate, nu intră în competența UEB și fac obiectul recunoașterii și echivalării de către Centrul National de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, denumit în continuare CNRED.

(2) CNRED recunoaște, în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 3 alin. (4), diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, după cum urmează:

a) automat, diplomele obținute la instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană și cele aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor Ordinului ministrului educației nr. 4.002/2024 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state;

b) diplomele obținute la instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental;

c) diplomele obținute la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la lit. a) sau b).

Capitolul II

DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE RECUNOAȘTERE

Art. 5. (1) Dosarul pentru recunoașterea diplomei de doctor obținute în străinătate de către IOSUD-UEB se transmite în format fizic, la Secretariatul UEB, sau online, prin Punctul de contact unic electronic, denumit în continuare PCUe, și include:

- a) cerere (Anexa 1);
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui, după caz;
- c) diploma de doctor, inclusiv orice alt document care atestă atribuirea titlului de doctor;
- d) dovada taxei de evaluare;
- e) alte documente, dacă este cazul.

(2) Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, în conformitate cu prevederile unui tratat internațional la care România este parte sau atunci când actele de studii pot fi verificate în baze de date online ale instituțiilor emitente sau ale autorităților din statul de origine.

(3) Documentele solicitate și menționate la art. 5 alin. (1) lit. b), c) și d) sunt prezentate în copii semnate și certificate „Conform cu originalul”. În cazul în care acestea sunt întocmite în alte limbi, ele trebuie traduse în limba română.

(4) În situația în care IOSUD-UEB sesizează existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta sesizează organele abilitate.

Art. 6. (1) În cazul în care o convenție internațională interguvernamentală, menționată la art. 3 alin. (2), prevede, pentru recunoaștere, îndeplinirea procedurilor naționale de atestare a titlurilor de doctor, aplicabile cetățenilor români, dosarele sunt evaluate de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU. Dosarele sunt transmise la CNRED, în format PDF, pentru a fi înaintate CNATDCU. Decizia CNATDCU este transmisă ulterior UEB, în vederea emiterii deciziei de recunoaștere, respectiv de nerecunoaștere.

(2) IOSUD-UEB colaborează permanent cu CNRED și CNATDCU și transmit anual către CNRED o situație centralizată a solicitărilor de recunoaștere și a deciziilor emise.

Art. 7. Decizia de recunoaștere sau de nerecunoaștere se emite de către Rectorul UEB.

Art. 8. (1) În termen de 3 de zile lucrătoare de la înregistrarea dosarului de recunoaștere, prin Decizia Rectorului UEB, la propunerea Directorului Școlii doctorale, este numită o comisie de evaluare formată din trei membri, cadre didactice din domeniul de studii universitare de doctorat pentru care se solicită recunoașterea.

(2) Propunerea Directorului Școlii doctorale va avea în vedere ca membrii comisiei să nu se afle în niciuna din situațiile de conflict de interese sau incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare.

(3) În termen de 5 zile lucrătoare de la data constituirii, comisia de evaluare verifică existența

tuturor documentelor prevăzute la art. 5 alin. (1). În cazul în care comisia de evaluare desemnată constată că dosarul nu cuprinde toate documentele prevăzute la art. 5 alin. (1), înștiințează solicitantul în acest sens. Dosarul va fi completat în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data primirii înștiințării de completare, în caz contrar acesta se clasează, urmând ca reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

(4) Durata de soluționare a dosarului de recunoaștere este de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet.

(5) Comisia de evaluare va consemna soluția propusă cu privire la solicitarea de recunoaștere într-un Raport de evaluare, datat și semnat de către toți membrii comisiei (Anexa 2), care va fi înaintat CSUD spre aprobare.

(6) Pe baza Raportului de evaluare a dosarului înaintat de Directorul CSUD, Rectorul UEB emite decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, conform Anexei nr. 3. Decizia de recunoaștere sau de nerecunoaștere va fi transmisă solicitantului în format letric sau în format electronic, în conformitate cu modul în care a fost făcută solicitarea.

(7) În cazul în care decizia este de nerecunoaștere, aceasta poate fi contestată o singură dată în termen de 15 zile lucrătoare de la comunicare, printr-o cerere motivată, care se va depune fizic, la Secretariatul UEB.

(8) Contestațiile sunt analizate și soluționate de către comisia de soluționare a contestațiilor, numită tot prin decizia Rectorului, la propunerea Directorului CSUD, care va reevalua dosarul și va propune o soluție în termen de 15 zile lucrătoare de la numire. Comisia de soluționare a contestațiilor va avea în componența sa 3 membri. Nu pot avea calitatea de membri ai comisiei de soluționare a contestațiilor, persoanele care au evaluat inițial dosarul sau se află într-o situație de conflict de interese sau incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare. Hotărârea comisiei de soluționare a contestației este definitivă și se va comunica solicitantului în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere.

Art. 9. (1) Decizia de recunoaștere, respectiv de nerecunoaștere se eliberează titularului, unei persoane împuternicite sau, la cererea scrisă a solicitantului, se transmite prin servicii poștale/curierat.

(3) Decizia de recunoaștere, respectiv de nerecunoaștere neridicată se păstrează, cu termen permanent, în arhiva UEB, pentru deciziile emise de UEB.

Art. 10. Decizia de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate se emite cu precizarea domeniului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și al structurii IOSUD-UEB, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Art. 11 (1) În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării parțiale a Deciziei de recunoaștere se poate elibera un duplicat al acestuia, dacă în arhiva UEB se găsesc documentele care au stat la baza eliberării deciziei respective.

(2) Pentru eliberarea duplicatului, titularul adresează, în scris, o cerere, însoțită de următoarele documente: copie a actului de studii care a fost recunoscut, copie a actului de identitate, dovada achitării taxei, declarație notarială cu privire la încadrarea în una din situațiile menționate la alineatul 1.

Art. 12. În cazul unui program de studii organizat în comun sau în cotelă de instituții de învățământ superior acreditate din România și din străinătate, finalizat cu eliberarea unei diplome de către fiecare instituție, actul de studii eliberat de instituția din străinătate nu se supune procedurii de recunoaștere, diploma eliberată de instituția de învățământ superior din România conferind toate drepturile legale pe teritoriul României.

Capitolul III

DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 (1) Eventualele situații nereglementate de prezenta metodologie vor fi tratate în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data solicitării recunoașterii.

(2) Prezenta Metodologie se actualizează ori de câte ori este nevoie și când apar modificări legislative incidente.

(3) Prezenta Metodologie a fost discutată și aprobată în ședința senatului universitar din data 29.02.2024 și revizuită în ședința din data de 28.11.2024.

Președintele Senatului,
Conf. univ. dr. Giuliano TEVI

Nr.....din.....

CERERE

PENTRU RECUNOAȘTEREA DIPLOMEI DE DOCTOR

ȘI A TITLULUI DE DOCTOR

Subsemnata/Subsemnatul [prenume NUME], născut la [zz.ll.aaaa], având cetățenia [cetățenia], identificat cu [tip și nr. act identitate], cu domiciliu în [adresa de domiciliu], telefon [număr de telefon], e-mail [adresa de email], solicit eliberarea atestatului de recunoaștere a diplomei de doctor în domeniul de studii universitare de doctorat [domeniul de studii] de către UEB.

Certific includerea în dosar a următoarelor documente:

- a. actul de identitate (copie) și dovada schimbării numelui (copie și traducere legalizată, dacă este cazul);
- b. diploma de doctor - copie (pentru limbile română, engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau copie și traducere legalizată (pentru celelalte limbi străine);
- c. teza de doctorat, în format .pdf;
- d. rezumatul tezei de doctorat (15-20 pagini), în format .pdf, în limba română, engleză sau franceză;
- e. alte documente, dacă este cazul.

Declar pe propria răspundere că informațiile și documentele incluse în dosar sunt reale și autentice.

Solicit informarea despre eliberarea atestatului de recunoaștere de către UEB prin [modalitatea de informare].

Data

Semnătura,

Nr.....din.....

RAPORT DE EVALUARE

din data de _____

redactat cu ocazia evaluării dosarului privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional, obţinute în străinătate

pentru domnul/doamna _____

În data de _____ domnul/doamna _____ a depus la IOSUD-UEB dosarul de recunoaştere a diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional obţinute în străinătate dobândite la Universitatea _____, în domeniul de studii universitare de doctorat _____.

Membrii comisiei de evaluare, numiţi prin Decizia Rectorului UEB nr. ____ din _____, în urma dezbaterii, au hotărât:

să i se recunoască/ să nu i se recunoască

diploma de doctor şi titlul de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional obţinute în străinătate în domeniul de studii universitare de doctorat _____ domnului/doamnei _____.

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Votul (Sunt/Nu sunt de acord)	Semnătura
1.			
2.			
3.			

Nr.....din.....

DECIZIE DE RECUNOAȘTERE

A DIPLOMEI DE DOCTOR ȘI A TITLULUI DE DOCTOR,

OBȚINUTE ÎN STRĂINĂTATE

Prin prezenta se recunoaște Diploma de doctor seria [seria] nr. [nr.], eliberată de [INSTITUȚIA] din [LOCALITATEA, ȚARA], la data de [zz.ll.aaaa] și titlul de doctor în domeniul [domeniul de studii universitare de doctorat], obținute de domnul/doamna [Prenume NUME].

Titularul/Titulara deciziei beneficiază în UEB de toate drepturile conferite deținătorilor de diplome similare din România.

RECTORUL

UNIVERSITĂȚII ECOLOGICE DIN BUCUREȘTI

[Titlu Prenume NUME]