



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ *din* BUCUREȘTI

Fondată în anul 1990
Acreditată prin Legea nr. 282/2003

Bd. Doina Cornea, nr.1G, sector 6, CP 061341 București
Tel: 0213167931, Fax: 0213166337
www.ueb.ro, eMail: contact@ueb.ro

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
DESFĂȘURAREA
EXAMENELOR DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ
ȘI DISERTAȚIE
În anul universitar 2025 - 2026

BUCUREȘTI

2026

CUPRINS

Dispoziții generale	3
Organizarea și desfășurarea examenului de licență /diplomă	4
Organizarea examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior	5
Organizarea și desfășurarea examenului de disertație.....	5
Dispoziții finale	7

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență /diplomă și disertație a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023, ale Ordinului Ministrului Educației nr. 3691/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație, din 01.02.2024 și Ordinului Ministrului Educației nr. 3692/2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor.

Art. 2 Universitatea Ecologică din București organizează examen de licență/diplomă și disertație la programele de studii acreditate.

Art. 3 Examenele de finalizare a studiilor pe care le organizează Universitatea Ecologică din București, la toate programele de studii, se desfășoară la sediul acesteia în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă.

Art. 4 (1) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se realizează la sediul Universității Ecologice din București, conform calendarului aprobat prin hotărârea consiliului fiecărei facultăți.

(2) Din componența dosarului de examen, conform OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.

(3) Prin excepție și în baza autonomiei universitare, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, se poate realiza înscrierea online, prin încărcarea documentelor de către studenți, în condițiile asumării de către aceștia a responsabilității cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele scanate/digitale și cele originale.

Art. 5 (1) Absolvenții depun la înscriere o declarație pe proprie răspundere cu privire la originalitatea și autenticitatea lucrării de diplomă sau disertație.

(2) Este interzisă comercializarea lucrărilor științifice realizată în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă sau de disertație.

(3) Instituția își rezervă dreptul de a verifica originalitatea și autenticitatea lucrărilor prin intermediul unor sisteme informatice specifice.

Art. 6 (1) Desemnarea comisiei pentru examenul de licență /diplomă sau disertație se face de către consiliul facultății și se aprobă de senatul universitar.

(2) Membrii comisiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Componența comisiilor pentru examenele de licență /diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor și se publică pe site-ul web al instituției.

(4) Conducerea instituției organizatoare și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 7 Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni, în perioadele stabilite de senatul universitar, dintre care două sesiuni în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

CAPITOLUL II

Organizarea și desfășurarea examenului de licență /diplomă

Art. 8 Universitatea Ecologică din București organizează examen de licență /diplomă pentru:

- (1) absolvenții învățământului universitar de lungă durată organizat în baza Legii nr. 84/1995;
- (2) absolvenții studiilor universitare de licență organizate în baza Legii nr. 288/2004;
- (3) absolvenții studiilor universitare de licență organizate în baza Legii nr. 1/2011
- (4) absolvenții studiilor universitare de licență organizate în baza Legii nr. 199/2023.

Art. 9 (1) Examenul de licență /diplomă constă în două probe:

- proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

(2) În urma deciziilor luate la nivelul consiliilor facultăților, organizarea și susținerea acestui examen se va desfășura astfel:

a) **Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului:**

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – examen scris (test grilă);
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

b) **Facultatea de Drept:**

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – examen scris (test grilă);
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

c) **Facultatea de Management Financiar:**

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – examen oral;
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

d) **Facultatea de Educație Fizică și Sport:**

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - examen scris (test grilă);
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

e) **Facultatea de Științele Comunicării:**

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – examen oral;
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

f) **Facultatea de Psihologie** - o probă:

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate - examen scris (test grilă);
Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Art. 10 (1) Însușirea cunoștințelor fundamentale și de specialitate vor fi evaluate de către comisia/comisiile de examen numită /numite la nivelul fiecărei facultăți.

(2) Proba examenului de licență /diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei /comisiilor de examen specifice probei.

(3) Structura comisiei /comisiilor de examen, specifice probei, este următoarea:

a) comisia de examen este formată din președinte, membri și secretar de comisie;

b) președintele comisiei de examen poate fi doar un cadru didactic titular, iar membrii comisiei de examen pot fi și cadre didactice asociate;

c) secretarul de comisie poate fi minimum asistent universitar, acesta nu are atribuții de notare.

(4) Tematica și bibliografia pentru susținerea examenului de licență /diplomă se publică pe site-ul www.ueb.ro, în secțiunile dedicate finalizării studiilor.

Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 11 (1) Media de promovare a examenului de licență /diplomă trebuie să fie minimum 6.00.

Art. 12 (1) Media probei este determinată ca media aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) Media examenului de licență /diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei /probelor.

- (3) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.
- (4) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 24 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina *WEB* a Universității Ecologice din București, în condițiile respectării Regulamentului privind protecția datelor (GDPR).
- (5) Rezultatele obținute la probele susținute oral ale examenului de licență/diplomă nu pot fi contestate.

Art. 13 (1) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de licență/diplomă în sesiunile programate.

CAPITOLUL III

Organizarea examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior

Art. 14 Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la una dintre facultățile Universității Ecologice din București, care au aceste programe de studii universitare de licență /specializări acreditate, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

Art. 15 Absolvenții programelor de studii /specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate /autorizate să funcționeze provizoriu intrate în lichidare sau lichidate, care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență /diplomă în cadrul facultăților Universității Ecologice din București care au aceste programe de studii universitare de licență /specializări acreditate.

CAPITOLUL IV

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație

Art. 16 Programele de studii universitare de master, organizate în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023 și ale Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, se finalizează cu examen de disertație.

Art. 17 Universitatea Ecologică din București organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare.

Pregătirea lucrărilor de disertație se realizează în perioada ultimului an de studiu sub îndrumarea cadrului didactic coordonator.

Tematica pentru elaborarea lucrării de disertație este propusă de către cadrele didactice, pe domeniile de specializare ale facultăților și conține inclusiv subiecte formulate în colaborare cu mediul științific și mediul economico-social și este aprobată de Consiliile facultăților.

Masteranzii aleg tema, iar titlul final al lucrării de disertație se stabilește de către masterand, de comun acord cu cadrul didactic coordonator, și se aprobă de către decanul facultății.

Conducătorul lucrării de disertație poate fi oricare dintre cadrele didactice, având titlul de profesor, conferențiar sau lector, ale programului respectiv de studii universitare de masterat.

Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului în realizarea ei și elementele de originalitate.

- (a) Pentru elaborarea lucrărilor de disertație se va avea în vedere respectarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, publicată în M.Of.nr. 60 din 26/03/1996.
- (b) Masteranzii vor depune în momentul înscrierii, o declarație pe proprie răspundere cu privire la originalitatea lucrării de disertație și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală.
- (c) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.
- (d) Frauda și tentativa de fraudă se sancționează cu excluderea din examen. Se consideră fraudă tentativa de prezentare în cadrul examenului, a unei lucrări de disertație plagiate, copiate, procurate prin cumpărare sau alte căi. Frauda sau tentativa de fraudă se consemnează într-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei de examen, însoțit după caz de probele care atestă realitatea faptei.
- (e) Lucrarea de disertație se verifică cu softul antiplagiat pus la dispoziție de universitate, conform Regulamentului antiplagiat, iar Raportul de similitudine va fi depus la dosarul absolventului.
- (f) Conducătorul științific al lucrării de disertație va întocmi referatul de apreciere a lucrării care caracterizează contribuția autorului și gradul de noutate al lucrării, după analiza raportului rezultat în urma verificării originalității lucrării prin sistemul antiplagiat.
- (g) Înscrierea la examenul de disertație nu se poate realiza fără acceptul îndrumătorului și referatul elaborat de acesta.
- (h) Îndrumătorii științifici vor urmări îndeaproape procesul de elaborare al lucrării de disertație în vederea asigurării originalității lucrărilor și respectării regulilor de redactare, citare precum și a drepturilor de proprietate intelectuală.
- (i) Lucrarea de disertație va fi întocmită cu respectarea ***Ghidului pentru elaborarea lucrărilor de disertație pe anul universitar 2025 -2026.***
- (j) Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de disertație se face la sediul universității, conform calendarului publicat.

Art. 18 (1) În vederea desfășurării examenului de disertație UEB realizează analiza de similitudine utilizând un program recunoscut la nivel național, aprobat prin ordin al ministrului educației, în conformitate cu Procedura UEB privind verificarea anti-plagiat.

(2) Coeficientul de Similitudine 1 nu trebuie, în mod normal, să depășească 50%, iar Coeficientul de Similitudine 2 nu trebuie, în mod normal, să depășească 10%.

(3) Raportul de similitudine, respectiv raportul complet de similitudine conțin toate datele necesare pentru stabilirea originalității lucrării de către coordonatorul lucrării de disertație, singurul în măsură să efectueze o analiză exactă a împrumuturilor sesizate de sistemul Antiplagiat.

(4) Raportul de Similitudine trebuie să fie întotdeauna analizat de către coordonatorul lucrării de disertație. În cazul în care coordonatorul lucrării de licență constată depășirea Coeficienților de Similitudine, va fi necesară refacerea de către candidat a lucrării/fragmentelor identificate cu probleme, sub supervizarea coordonatorului. Lucrarea va fi apoi retrimisă în vederea generării Raportului Complet de Similitudine.

(5) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de absolvire, licență/diplomă sau de disertație, fiind sancționată în condițiile Codului de Etică și Deontologie Universitară al UEB.

(6) Autorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de absolvire, licență/diplomă și disertație au obligația de

diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 19 (1) Examenul de disertație se desfășoară ca probă orală care constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să evidențieze contribuțiile masterandului în elaborarea ei și elementele de originalitate.

(3) Coordonatorul lucrării de disertație poate fi cadru didactic titular sau asociat care a desfășurat activități didactice în programul la care se susține examenul de finalizare a studiilor și are minimum titlul de lector universitar /șef de lucrări și titlul de doctor.

(4) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același timp, a comisiei de examen.

(5) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 20 Componența comisiei de examen este următoarea:

- a) președinte, membri și secretar de comisie;
- b) președintele comisiei de examen poate fi doar un cadru didactic titular, iar membrii comisiei de examen pot fi și cadre didactice asociate;
- c) examenul de disertație se desfășoară în prezența întregii comisii;
- d) secretarul de comisie poate fi minimum lector universitar și nu are atribuții de notare.

Art. 21 (1) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie minimum 6.00, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(2) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Art. 22 (1) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 24 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina *WEB* a Universității Ecologice din București, în condițiile respectării Regulamentului privind protecția datelor (GDPR).

(2) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 23 (1) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea probelor examenului de licență/diplomă sau a lucrării de disertație se pot desfășura și online, prin intermediul platformelor electronice puse la dispoziție de universitate și în baza procedurii aprobate de către senatul universitar.

(2) Susținerea în varianta online va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

Art. 24 Absolvenților care au promovat examenele de finalizare a studiilor li se eliberează, la cerere, *Diploma de licență /master și Suplimentul la diplomă*, în termen de maximum 12 luni de la data promovării.

Art. 25 (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință de finalizare a studiilor.

(2) Adeverința conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conține informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii /specializarea;

- c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) media examenului de finalizare a studiilor;
 - f) statutul de acreditare /autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (Hotărâre a Guvernului, Ordin al ministrului, după caz);
 - g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile, aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției.
- (3) În caz de pierdere sau de distrugere este posibilă eliberarea unei noi adeverințe, la cerere. Aceasta va purta un nou număr de înregistrare iar valabilitatea ei nu va depăși termenul de maximum 12 luni calculat de la promovarea examenului de licență/diplomă sau disertație.

Art. 26 (1) Absolvenții care nu au susținut/promovat examenul de licență/diplomă sau disertație pot primi, la cerere, o adeverință care să ateste absolvirea fără examen de finalizare a studiilor.

- (2) Adeverința cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:
- a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii /specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) media examenului de finalizare a studiilor;
 - f) statutul de acreditare /autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (Hotărâre a Guvernului, Ordin al ministrului, după caz);
 - g) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini;
 - h) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției.

Art. 27 Prezentul Regulament se aplică pentru sesiunile examenelor de finalizare a studiilor aferente anului universitar **2025 - 2026**.

Art. 28 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență /diplomă și disertație a fost discutat și aprobat în ședința de Senat din data **29.01.2026**.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Conf.univ.dr. Giuliano TEVI